UNIVERSIDAD DEL AZUAY

FACULTAD DE CIENCIAS DE LA ADMINISTRACIÓN
ESCUELA DE ADMINISTRACIÓN DE EMPRESAS

1. Datos generales

Materia: DERECHO LABORAL Y SEGURIDAD SOCIAL
Código: FAD0011
Paralelo: A
Periodo : Marzo-2019 a Julio-2019
Profesor: ORELLANA TOSI IVAN ANDRES
Correo electrónico: iorellana@uazuay.edu.ec

Nivel: 2

Distribución de horas.

Docencia	Práctico	Autónomo: 0		Total horas
		Sistemas de tutorías	Autónomo	
4				4

Prerrequisitos:

Ninguno

2. Descripción y objetivos de la materia

Con el estudio del Derecho del Trabajo y de la Seguridad Social, el alumno y futuro profesional, adquiere conocimientos relacionados con la contratación individual del trabajo, las obligaciones y prohibiciones que recíprocamente tienen patronos y trabajadores, los temas relacionados a la protección en los riesgos sociales, como enfermedad común, accidente de trabajo, enfermedades profesionales, jubilación, maternidad, la protección que otorga el IESS en estos aspectos y establecer la responsabilidad patronal y sus costos en la terminación de la relación laboral.

El estudio de la materia se inicia con una visión global de su contenido en las áreas del derecho individual, colectivo y de la seguridad social, para luego analizar los diferentes temas que regulan las relaciones patrono trabajador que tiene una gran importancia en la producción. El conocimiento de esta materia tiene su importancia en la formación profesional porque le permite solucionar la cuestión social en las relaciones patrono trabajador, y evitar la conflictividad laboral que ocasionan graves problemas sociales y económicos, y hacer más humana las condiciones de trabajo.

La materia se enlaza en la carrera por cuanto trata temas relacionados con el talento humano, costos laborales, la importancia y protección que tiene la seguridad social, y contribuye a la planificación y desarrollo de la empresa.

3. Objetivos de Desarrollo Sostenible

4. Contenidos

01.01.	Historia del Derecho Laboral.
01.02.	El derecho laboral como un derecho social
01.03.	Papel del Estado en el derecho laboral
01.04.	Finalidad y funciones del derecho laboral
02.01.	Definición, contenido y caracteristicas del derecho del trabajo
02.02.	Relación con otras ramas del derecho y fuentes del derecho laboral
02.03.	Fundamentos del derecho de trabajo
02.04.	Principios, derechos y garantías constitucionales
03.01.	Definición, caracteristicas y elementos

03.02.	Clasificación del contrato individual
03.03.	Sujetos que intervienen en el contrato de trabajo
03.04.	Los terceros en la relacion laboral
04.01.	Obligaciones del empleador
04.02.	Prohibiciones del empleador
04.03.	Obligaciones del trabajador
04.04.	Prohibiciones del trabajador
05.01.	La jornada de trabajo, aspectos generales
05.02.	Días de descanso y vacaciones
05.03.	Cálculo de vacaciones (casos)
06.01.	Aspectos general de la remuneración laboral
06.02.	Bonificaciones y sobresueldos
06.03.	Utilidades
06.04.	Fondos de reserva
06.05.	Liquidaciones (cálculos)
07.01.	Causas para la terminación del contrato
07.02.	Formas de terminación del contrato
07.03.	Casos en los que no se puede dar por terminado el contrato
07.04.	El visto bueno
07.05.	El despido intempestivo y el abandono
07.06.	La jubilación patronal
08.01.	Contrato colectivo: consideraciones generales
08.02.	Conflictos colectivos de trabajo
09.01.	Nociones generales del juicio oral laboral
10.01.	La seguridad social en el Ecuador. Aspectos generales.
10.02.	Principios y objetivos
10.03.	La afiliación: regímenes de afiliación
10.04.	Las aportaciones y materia gravada
10.05.	Obligaciones del empleador
10.06.	Riesgos cubiertos
10.07.	La mora y la responsabilidad patronal
10.08.	La enfermedad común
10.09.	Maternidad y paternidad
10.10.	Los riesgos del trabajo

5. Sistema de Evaluación

Desglose de evaluación

Evidencia	Descripción	Contenidos sílabo a evaluar	Aporte	Calificación	Semana
Investigaciones	El estudiante a travez del análisis y el estudio deberá formar un criterio y un resultado aplicable		APORTE 1	5	Semana: 4 (01-ABR-19 al 06-ABR-19)
Evaluación escrita	El estudiante debe ser capaz de resolver cuestionamientos directos sobre la materia		APORTE 1	5	Semana: 5 (08-ABR-19 al 13-ABR-19)
Investigaciones	el estudiante debe ser capaz de identificar y emitir criterios de valor		APORTE 2	3	Semana: 8 (29-ABR-19 al 02-MAY-19)
Evaluación escrita	el estudiante debe ser capaz de conocer y resolver cuestionamientos directos		APORTE 2	7	Semana: 9 (06-MAY-19 al 08-MAY-19)
Trabajos prácticos - productos	el estudiante debe ser capaz de resolver casos prácticos y cuestionamientos directos sobre la realidad laboral		APORTE 3	10	Semana: 15 (17-JUN-19 al 22-JUN-19)
Evaluación escrita	el estudiante debe ser capaz de resolver cuestionamientos directos		EXAMEN	20	Semana: 17-18 (30-06-2019 al 13-07-2019)
Evaluación escrita	el estudiante debe ser capaz de resolver cuestionamientos directos		SUPLETORIO	20	Semana: 20 (al)

Metodología

Criterios de evaluación

6. Referencias

Bibliografía base

Libros

Autor	Editorial	Título	Año	ISBN
CORPORACIÓN MIL	Ediciones Legales	RÉGIMEN LABORAL ECUATORIANO	2014	NO INDICA

Web

Software

Revista

Bibliografía de apoyo

Libros

Autor	Editorial	Título	Año	ISBN
MANUAL LEGAL PARA EL EMPRESARIO	Ediciones Legales	MANUAL LEGAL PARA EL EMPRESARIO	2005	NO INDICA

Web

Autor	Título	Url
MINISTERIO DE RELACIONES LABORALES	MINISTERIO DE RELACIONES LABORALES	www.trabajo.gob.ec
Ediciones Legales.	Fiel Web.	

Docente

Director/Junta

Fecha aprobación: 26/02/2019

Estado: Aprobado