



FACULTAD DE CIENCIAS DE LA ADMINISTRACIÓN

ESCUELA DE ECONOMÍA

1. Datos generales

Materia: CONTABILIDAD ADMINISTRATIVA
Código: ECN0003
Paralelo: B
Periodo : Septiembre-2021 a Febrero-2022
Profesor: CHICA CONTRERAS MARIA GABRIELA
Correo electrónico: magaby@uazuay.edu.ec

Nivel: 3

Distribución de horas.

Docencia	Práctico	Autónomo: 72		Total horas
		Sistemas de tutorías	Autónomo	
48		32	40	120

Prerrequisitos:

Código: FAM0007 Materia: CONTABILIDAD II
 Código: UID0200 Materia: ELEMENTARY 2

2. Descripción y objetivos de la materia

Se abordan los conceptos y generalidades de la contabilidad administrativa, modelos de costo - volumen y utilidad, planeación, presupuesto y control.

La asignatura permite poner a prueba los conocimientos previamente adquiridos en materia de contabilidad y contabilidad de costos, así como de la teoría administrativa, en base a la resolución de ejercicios, casos y modelos de simulación.

Para la toma de decisiones empresariales, el profesional hace uso tanto de herramientas financieras, como no financieras. En este contexto la Contabilidad Administrativa aborda mencionadas herramientas a fin de poder fundamentar las mejores decisiones en consideración de un entorno altamente competitivo.

3. Objetivos de Desarrollo Sostenible

4. Contenidos

1.1	Contabilidad financiera vs Contabilidad administrativa.
1.2	Importancia de la contabilidad administrativa en la planeación, control y la toma de decisiones.
1.3	La industria y su clasificación
2.1	El costo y el gasto
2.2	Clasificación de los costos
2.3	Los elementos del costo de producción y su control
2.4	El estado de costos de productos vendidos
3.1	El plan general de cuentas
3.2	Descripción de las cuentas del ciclo de costos
3.3	Registro contable del ciclo de costos
3.4	Hoja de costos
4.1.1	Acumulación de costos por órdenes de producción

4.1.2	Estado de costo de productos vendidos aplicando OP
4.1.3	Prácticas en el laboratorio de informática
4.2.1	Informe de cantidad e informe de costos de producción
4.2.2	Estado de costo de productos vendidos aplicando costos por procesos
4.2.3	Prácticas en el laboratorio de informática
5.1	El costo estándar y la tarjeta de costo estándar
5.2	Las variaciones y sus fórmulas
5.3	El costo de productos vendidos aplicado
5.4	Prácticas en el laboratorio de informática
5.5	Análisis de desempeño aplicando costos estándar
6.1	Fundamentos e importancia del costeo directo
6.2	Diferencias entre costeo variable y absorbente
6.3	Casos para la toma de decisiones
7.1	Modelo costo-volumen-utilidad.
7.2	El punto de equilibrio y sus formas de determinarlo
7.3	Punto de equilibrio en la mezcla de productos
7.4	Planeación de utilidades a partir del punto de equilibrio.
7.5	Enfoques para la fijación de precios de productos.

5. Sistema de Evaluación

Resultado de aprendizaje de la carrera relacionados con la materia

Resultado de aprendizaje de la materia

af. Conoce los indicadores financieros de la empresa

Evidencias

-Conoce y aplica los conceptos básicos de costos y administración de costos.

-Evaluación escrita
-Trabajos prácticos -
productos

av. Evalúa propuestas de crecimiento empresarial considerando los análisis microeconómicos para establecer planes de producción eficiente basados en una concepción profunda de los costos y las tecnologías de producción

-Analiza la implicación de los costos en la información financiera.

-Evaluación escrita
-Trabajos prácticos -
productos

Desglose de evaluación

Evidencia	Descripción	Contenidos sílabo a evaluar	Aporte	Calificación	Semana
Trabajos prácticos - productos	Trabajos en clases, trabajos de ejercicios.	El costo y los elementos del costo, La Contabilidad Administrativa	APORTE	4	Semana: 3 (04-OCT-21 al 09-OCT-21)
Evaluación escrita	Evaluación escrita	El costo y los elementos del costo, La Contabilidad Administrativa	APORTE	6	Semana: 4 (11-OCT-21 al 16-OCT-21)
Trabajos prácticos - productos	Trabajos en clases y ejercicios	Costos estándar, La contabilidad en la industria, Sistemas de acumulación de costos	APORTE	4	Semana: 8 (08-NOV-21 al 13-NOV-21)
Evaluación escrita	Evaluación escrita	Costos estándar, La contabilidad en la industria, Sistemas de acumulación de costos	APORTE	6	Semana: 9 (15-NOV-21 al 17-NOV-21)
Trabajos prácticos - productos	Trabajos en clases, ejercicios	Costeo directo, El modelo costo - volumen - utilidad	APORTE	4	Semana: 11 (29-NOV-21 al 04-DIC-21)
	Evaluación escrita	Costeo directo, El modelo costo - volumen - utilidad	APORTE	6	Semana: 12 (06-DIC-21 al 11-DIC-21)
Evaluación escrita	Evaluación escrita	Costeo directo, Costos estándar, El costo y los elementos del costo, El modelo costo - volumen - utilidad, La Contabilidad Administrativa, La contabilidad en la industria, Sistemas de acumulación de costos	EXAMEN	20	Semana: 19 (24-ENE-22 al 28-ENE-22)
Evaluación escrita	Evaluación escrita	Costeo directo, Costos estándar, El costo y los elementos del costo, El modelo costo - volumen - utilidad, La Contabilidad Administrativa, La contabilidad en la industria, Sistemas de acumulación de costos	SUPLETORIO	20	Semana: 21 (07-FEB-22 al 07-FEB-22)

Metodología

Descripción	Tipo horas
Los estudiantes de acuerdo a la bibliografía entregada, realizarán una revisión de la literatura que corresponda a cada unidad. Desarrollo de trabajos de investigación o consulta, para ser entregados de manera individual o grupal, posteriormente los estudiantes los expondrán. Desarrollo de ejercicios en clases de acuerdo a la unidad en estudio.	Autónomo
Las clases se desarrollarán mediante la exposición teórica y práctica por parte del profesor sobre los distintos temas, utilizando siempre cuadros sinópticos y ejercicios prácticos para un mejor entendimiento. El docente desarrollará un problema tipo, para que luego los estudiantes resuelvan los distintos casos de manera individual y grupal, y finalmente se pueda realizar un refuerzo por parte del profesor de los problemas encontrados.	Total docencia

Criterios de evaluación

Descripción	Tipo horas
Todos los trabajos se llevarán a cabo mediante el uso de rúbricas para análisis, síntesis, trabajo de investigación, trabajos individuales y grupales, resoluciones de ejercicios. Se evaluará la redacción, ortografía, la coherencia en la presentación de ideas y la ausencia de copia textual. Es requisito para todos los trabajos que se citen las fuentes bibliográficas y las referencias electrónicas con sus fechas de consulta.	Autónomo
Se evaluará participación en clases, lecciones, evaluaciones escritas y resolución de ejercicios y casos.	Total docencia

6. Referencias

Bibliografía base

Libros

Autor	Editorial	Título	Año	ISBN
CHARLES T. HORNGREN, GARY L. SUNDEM	PEARSON	CONTABILIDAD ADMINISTRATIVA	2014	
CHARLES T. HORNGREN, SRIKANT M. DATAR, MADHAV V. RAJAN.	Pearson	CONTABILIDAD DE COSTOS : UN EFOQUE GERENCIAL	2012	978-6-07-321024-9
WARREN CARL REEVE JAMES DUCHAC JONATHAN	Cengage Learning	Contabilidad Administrativa	2010	
Sinisterra Valencia, Gonzalo		Contabilidad de costos		

Web

Autor	Título	Url
Arredondo González, María	Contabilidad y análisis de costos	Biblioteca Digital E- Libro http://site.ebrary.com/lib/uasuaysp/detail.action?docID=1123092
Toro López, Francisco	Costos ABC y presupuestos: herramientas para la productividad (2a. ed.)	Biblioteca Digital E- Libro http://site.ebrary.com/lib/uasuaysp/detail.action?docID=1120581

Software

Revista

Bibliografía de apoyo

Libros

Web

Software

Revista

Docente

Director/Junta

Fecha aprobación: **11/10/2021**

Estado: **Aprobado**