



FACULTAD DE FILOSOFÍA Y CIENCIAS HUMANAS

ESCUELA DE COMUNICACIÓN

1. Datos generales

Materia: COMUNICACIÓN ORGANIZACIONAL
Código: CMN0406
Paralelo: A
Periodo : Marzo-2022 a Agosto-2022
Profesor: CHERREZ CHERRES MARIA LORENA
Correo electrónico: lorenacherrez@uazuay.edu.ec

Nivel: 4

Distribución de horas.

Docencia	Práctico	Autónomo: 96		Total horas
		Sistemas de tutorías	Autónomo	
64	0		96	160

Prerrequisitos:

Ninguno

2. Descripción y objetivos de la materia

La comunicación interna y externa de una organización.

Comunicación Organizacional aprecia los usos y aplicaciones de la comunicación dentro de la organización.

La materia se enmarca en el eje comunicación organizacional al que pertenecen otras asignaturas como relaciones públicas.

3. Objetivos de Desarrollo Sostenible



4. Contenidos

1.1.	Grupos y organizaciones
1.2.	Equipos de trabajo y liderazgo
1.3.	Teorías de la organización
1.4.	Comportamientos de la organización
2.1.	El nuevo paradigma de la Comunicación en el siglo XXI
2.2.	La figura del DIRCOM
2.3.	Perfil, funciones y posición en el organigrama
2.4.	El futuro de la Dirección de Comunicación
3.1.	La teoría de sistemas
3.2.	Las funciones de la comunicación organizacional

3.3.	Los ámbitos de la Comunicación en la empresa
3.4.	Las herramientas de la Comunicación en la empresa. Ejemplo del intranet como herramienta de la gestión de la comunicación interna.
4.1.	Escucha sistemática
4.2.	Capitalizar las quejas
4.3.	Universo, muestra, cuestionario. Interpretación de datos
4.4.	Experiencia de planificación, implementación y evaluación en Comunicación interna.
5.1.	Ordenar la emisión
5.2.	Narrar con significado
5.3.	Ofrecer la palabra
6.1	El mix estratégico de la intracomunicación
6.2	Análisis de las estrategias
6.3	Selección y diseño de la estrategia

5. Sistema de Evaluación

Resultado de aprendizaje de la carrera relacionados con la materia

Resultado de aprendizaje de la materia

az. Aprecia los usos y aplicaciones de la comunicación dentro de la organización

Evidencias

-Valora el papel de la Comunicación en la organización moderna y los ámbitos de acción de la misma.

-Evaluación escrita
-Foros, debates, chats y otros

Desglose de evaluación

Evidencia	Descripción	Contenidos sílabo a evaluar	Aporte	Calificación	Semana
Evaluación escrita	Evaluación primeros contenidos	La Dirección de Comunicación , La organización	APORTE	10	Semana: 6 (25-ABR-22 al 30-ABR-22)
Foros, debates, chats y otros	Participación	El diagnóstico de comunicación. Escuchar primero, Implementación, La Comunicación Organizacional	APORTE	10	Semana: 12 (06-JUN-22 al 11-JUN-22)
Evaluación escrita	Evaluación en base a conocimientos de casos.	Evaluación, La intracomunicación	APORTE	10	Semana: 16 (04-JUL-22 al 09-JUL-22)
Evaluación escrita	Toda la materia	El diagnóstico de comunicación. Escuchar primero, Evaluación, Implementación, La Comunicación Organizacional, La Dirección de Comunicación , La intracomunicación, La organización	EXAMEN	20	Semana: 17-18 (10-07-2022 al 23-07-2022)
Evaluación escrita	Toda la materia	El diagnóstico de comunicación. Escuchar primero, Evaluación, Implementación, La Comunicación Organizacional, La Dirección de Comunicación , La intracomunicación, La organización	SUPLETORIO	20	Semana: 19 (al)

Metodología

Descripción	Tipo horas
Lectura, clase expositiva, ejemplos audiovisuales, trabajo autónomo, evaluación.	Autónomo

Con base en lecturas, debates, evaluación escrita y control de trabajos.

Total docencia

Criterios de evaluación

Descripción	Tipo horas
A través de la participación en clase, la valoremación de trabajos y control de materia oral o escrita.	Autónomo
Se tomará en cuenta la participación, evaluaciones, trabajos y proyectos a presentar.	Total docencia

6. Referencias

Bibliografía base

Libros

Autor	Editorial	Título	Año	ISBN
Rodriguez Dario	Ediciones Universidad Católica de Chile	Comunicaciones de la Organización	2007	
ELÍAS, Johan y MASCARAY, José.	Ediciones Gestión 2000.	Más allá de la Comunicación Interna: La Intracomunicación.	2003	
Valle F. Mónica coord.	CIESPAL Quito	Comunicación organizacional.	2005	

Web

Software

Revista

Bibliografía de apoyo

Libros

Web

Software

Revista

Docente

Director/Junta

Fecha aprobación: 18/03/2022

Estado: Aprobado