



FACULTAD DE CIENCIAS DE LA ADMINISTRACIÓN ESCUELA DE CONTABILIDAD Y AUDITORÍA

1. Datos generales

Materia: PLANEACIÓN ESTRATÉGICA
Código: FAM0017
Paralelo: F
Periodo : Septiembre-2023 a Febrero-2024
Profesor: ORELLANA OSORIO IVAN FELIPE
Correo electrónico: ivano@uazuay.edu.ec

Nivel: 5

Distribución de horas.

Docencia	Práctico	Autónomo: 96		Total horas
		Sistemas de tutorías	Autónomo	
64	0	0	96	160

Prerrequisitos:

Código: FAM0005 Materia: ADMINISTRACIÓN
 Código: UID0400 Materia: INTERMEDIATE 2

2. Descripción y objetivos de la materia

Esta asignatura proyecta abordar temas teóricos y prácticos del proceso de administración estratégica en las organizaciones, considerando las circunstancias del entorno como naturaleza de la administración estratégica; la misión y visión la empresa; además, conocer el ámbito externo e interno que le rodea a la organización; aprovechar mejor las oportunidades y las amenazas externas, proponiendo planes de acción a corto y mediano plazo, a fin de lograr los objetivos estratégicos propuestos; análisis y elección de la estrategia, llegar a la implementación de estrategias, hasta llegar a la evaluación de las estrategias.

La asignatura administración estratégica se vincula con las otras materias del pensum en razón que, se conocen conceptos básicos de la planeación estratégica, también, mediante el desarrollo de casos empresariales, se visualiza la aplicación de estrategias en temas de responsabilidad social, ventaja competitiva, ética empresarial, entre otras. Estas herramientas básicas del proceso administrativo tienen estrecha relación con las asignaturas relacionadas con la gestión empresarial.

En un mundo complejo e interdependiente de cambios acelerados y disruptivos, la toma de decisiones correctas de forma sistemática se ha convertido en una determinante de éxito o fracaso de nuestras organizaciones. En un mundo cambiante, es necesario reflexionar sobre las estrategias que se utilizan para enfrentar cambios y generar valor en el mediano y largo plazo. La gestión estratégica permite ello, pues es el modelo de gestión usado por las organizaciones para establecer prioridades, definir objetivos y metas, comunicar expectativas, alinear recursos, monitorear resultados y tomar decisiones. Permite a las organizaciones pensar y actuar estratégicamente, buscando generar cultura de aprendizaje y mejora continua en toda la organización.

3. Objetivos de Desarrollo Sostenible



4. Contenidos

1.1	Marco conceptual, características
2.1	Visión, misión, valores, objetivos, responsabilidad social corporativa
3.1	Grupos de interés en las empresas
4.1.1	Entorno General

4.2.1	Modelo de las cinco fuerzas de Porter
4.3.1	Diagnóstico Interno : Identidad de la Empresa
4.3.2	La Cadena de Valor
4.3.3	Ambiente interno FODA: Estructura Corporativa, Cultura Corporativa, Recursos Corporativos
4.4	Estrategia y Ventajas Competitivas
4.5.1	Estrategia Corporativa: Crecimiento, estabilidad, reducción
4.6	Mapa Estratégico
4.7	El Cuadro de mando Integral

5. Sistema de Evaluación

Resultado de aprendizaje de la carrera relacionados con la materia

Resultado de aprendizaje de la materia

u. Asesora y aporta a la toma de decisiones empresariales.

-Aplica los principios y herramientas del marketing para el mercadeo de productos tecnológicos.

-Evaluación escrita
-Trabajos prácticos - productos

-Conoce la estructura de un plan de negocios.

-Evaluación escrita
-Trabajos prácticos - productos

-Identifica las oportunidades de negocio en un nicho de mercado

-Evaluación escrita
-Trabajos prácticos - productos

Desglose de evaluación

Evidencia	Descripción	Contenidos sílabo a evaluar	Aporte	Calificación	Semana
Evaluación escrita	Introducción y análisis estratégico	Análisis Estratégico, situación actual, Introducción a la planeación estratégica	APORTE	6	Semana: 5 (16-OCT-23 al 21-OCT-23)
Trabajos prácticos - productos	Introducción y análisis estratégico	Análisis Estratégico, situación actual, Introducción a la planeación estratégica	APORTE	4	Semana: 5 (16-OCT-23 al 21-OCT-23)
Evaluación escrita	Grupos de interés	Los grupos de interés en la empresa (STAKEHOLDERS)	APORTE	6	Semana: 10 (20-NOV-23 al 25-NOV-23)
Trabajos prácticos - productos	Grupos de interes	Los grupos de interés en la empresa (STAKEHOLDERS)	APORTE	4	Semana: 10 (20-NOV-23 al 25-NOV-23)
Evaluación escrita	Análisis del entorno	Entorno de la empresa	APORTE	6	Semana: 15 (al)
Trabajos prácticos - productos	Análisis del entorno	Entorno de la empresa	APORTE	4	Semana: 15 (al)
Evaluación escrita	evaluación escrita	Análisis Estratégico, situación actual, Entorno de la empresa, Introducción a la planeación estratégica, Los grupos de interés en la empresa (STAKEHOLDERS)	EXAMEN	20	Semana: 19-20 (21-01-2024 al 27-01-2024)
Evaluación escrita	evaluación escrita	Análisis Estratégico, situación actual, Entorno de la empresa, Introducción a la planeación estratégica, Los grupos de interés en la empresa (STAKEHOLDERS)	SUPLETORIO	20	Semana: 20 (al)

Metodología

Descripción	Tipo horas
Las actividades autónomas se las realizara con el desarrollo a través de estudios de caso, trabajo de investigación individual y grupal, lectura de materiales, elaboración de presentaciones y el trabajo en equipos de estudiantes.	Autónomo
La metodología que se trabajará en el proceso de enseñanza aprendizaje, está asentada en la construcción del conocimiento a través de actividades prácticas basadas en experiencias ricas en contexto, estudios de caso, trabajo de investigación individual y grupal, preguntas de los estudiantes, instructivo para la realización de trabajos, lectura colaborativa y presentaciones.	Total docencia

Criterios de evaluación

Descripción	Tipo horas
En la resolución de casos, se evaluará el planteamiento del problema, el razonamiento, la aplicación de los conceptos para llegar al resultado. En los ejercicios se evaluará el grado de comprensión de los conocimientos y la capacidad resolutoria, la presentación y el orden.	Autónomo
Se evaluará en la resolución de casos y problemas a nivel de razonamiento, el planteamiento del problema, la aplicación de los conceptos para llegar al resultado. En los reactivos se evaluará el grado de conocimientos y en las pruebas a más de evaluar el grado de comprensión de los conocimientos y la capacidad resolutoria se evaluará la capacidad de síntesis, y la calidad de la presentación y su orden.	Total docencia

6. Referencias

Bibliografía base

Libros

Autor	Editorial	Título	Año	ISBN
CHARLES W. L. HILL; GARETH R. JONES	Cengage Learning	Administración estratégica: teoría y casos, un enfoque integral	2015	
FRED R. DAVID; FOREST R. DAVID	Pearson	Conceptos de administración estratégica. 15a Edición	2017	
IDALBERTO CHIAVENATO	McGraw Hill	Planeación estratégica: fundamentos y aplicaciones. 3a Edición	2013	9786071507868

Web

Autor	Título	Url
Gabriel Roncancio	¿Qué es la Planeación Estratégica y para qué sirve?	https://gestion.pensem.com/que-es-la-planeacion-estrategica-y-para-que-sirve
Pensam. gest. no.26 Barranquilla Jan./June 2009	Planeación estratégica de largo plazo: una necesidad de corto plazo	http://www.scielo.org.co/scielo.php?pid=S1657-62762009000100009&script=sci_arttext&tlng=en

Software

Revista

Bibliografía de apoyo

Libros

Web

Software

Revista

Docente

Director/Junta

Fecha aprobación: **13/09/2023**

Estado: **Aprobado**