

FACULTAD DE CIENCIAS DE LA ADMINISTRACIÓN ESCUELA DE ECONOMÍA

1. Datos generales

Materia: ADMINISTRACIÓN
Código: FAM101
Paralelo: A
Periodo: Agosto-2024 a Diciembre-2024
Profesor: ORTEGA VASQUEZ XAVIER ESTEBAN
Correo electrónico: xortega@uazuay.edu.ec

Nivel: 1

Distribución de horas.

| Docencia | Práctico | Autónomo: 96 | | Total horas |
|----------|----------|----------------------|----------|-------------|
| | | Sistemas de tutorías | Autónomo | |
| 48 | 0 | 32 | 64 | 144 |

Prerrequisitos:

Ninguno

2. Descripción y objetivos de la materia

De ésta manera el futuro profesional estará en capacidad de identificar los diferentes aspectos de cada Unidad Económica, con el propósito de desempeñarse eficientemente en el área empresarial, y solucionar muchos de los problemas que aflige al mundo moderno, es decir aplicando las mejores prácticas administrativas, y ejerciendo toma de decisiones eficaces y eficientes.

La asignatura de Administración inicia con los conceptos generales y los enfoques de los principales autores, luego analiza la base teórica y herramientas para las etapas de planeación, organización, dirección y control. Finalmente analiza la innovación en las organizaciones.

La cátedra de Administración es una pilar importante para las materias afines al área de la gestión empresarial para el manejo de conceptos base en este ámbito.

3. Objetivos de Desarrollo Sostenible



4. Contenidos

| | |
|-----|--|
| 1 | CONCEPTOS GENERALES |
| 1.1 | Definición de la administración: su naturaleza y propósito |
| 1.2 | Evolución del pensamiento administrativo: aportes F. Taylor, H. Fayol, E. Mayo |
| 1.3 | Historia de una selección de innovaciones administrativas |
| 1.4 | Enfoque sistemático del proceso administrativo |
| 1.5 | Insumos y solicitantes |
| 1.6 | Entorno empresarial. Macro ambiente y ambiente competitivo |
| 2 | PLANEACIÓN |

| | |
|------|---|
| 2.1 | Tipos de planes. Pasos de la planeación |
| 2.2 | Pasos de la planeación |
| 2.3 | Planes estratégicos, planes operacionales, planes tácticos |
| 2.4 | Proceso de la planeación estratégica |
| 2.5 | Matriz FODA. Matriz de portafolio -BCG. Estrategias competitivas de Porter |
| 3 | ORGANIZACIÓN |
| 3.1 | Organización formal e informal. División organizacional: el departamento |
| 3.2 | Niveles organizacionales y la gestión administrativa |
| 3.3 | Propósito de la estructura organizacional. Reingeniería de la organización |
| 3.4 | Departamentalización -por funciones de empresa, por territorio, por grupo de clientes, por producto. |
| 3.5 | Unidades estratégicas de negocio. Aplicación empresarial local (Favorita, Graiman Guillermo Vásquez, Grupo Ortiz). |
| 3.6 | Delegación de poder de decisión. Delegación de autoridad |
| 3.7 | Ambiente organizacional para el espíritu emprendedor e intraemprendedor |
| 3.8 | Competencias organizacionales: trabajo en equipo. Orientación a logro. Disposición al cambio. Orientación al servicio. Comunicación efectiva. |
| 3.9 | Tipos de nuevas organizaciones. Cambio en la estructura tradicional de la empresa: ex - pao - organización trebol - flexibles - hipertexto |
| 3.10 | Cultura organizacional |
| 4 | DIRECCIÓN |
| 4.1 | Factores humanos en la administración. Motivación |
| 4.2 | Modelos de comportamiento de las personas |
| 4.3 | Liderazgo. Componentes del liderazgo (Liderazgo basado en el uso de autoridad. La cuadrícula gerencia. Liderazgo diversos estilos). |
| 4.4 | Comportamiento y estilos de liderazgo |
| 4.5 | Comités, equipos y toma grupal de decisiones |
| 4.6 | Comunicación. Proceso de la comunicación. Comunicación en la organización. |
| 5 | CONTROL |
| 5.1 | Proceso de control básico |
| 5.2 | El control como sistema de realimentación |
| 5.3 | Control preventivo o anticipado |
| 5.4 | Técnicas de control de más amplio uso en la organización: físicos, costos, capital, ingresos, programas, intangibles, auditorías |
| 5.5 | Control de calidad. La calidad en los procesos productivos: conceptos generales |
| 5.6 | Control interno: El modelo COSO. |

5. Sistema de Evaluación

Resultado de aprendizaje de la carrera relacionados con la materia

Resultado de aprendizaje de la materia

CM1. Propone soluciones a situaciones problemáticas aplicando el razonamiento lógico-matemático

-Maneja los conceptos generales y los enfoques de los principales autores, luego analiza la base teórica y herramientas para las etapas de planeación, organización, dirección y control.

-Evaluación escrita
-Trabajos prácticos - productos

u. Asesora y aporta a la toma de decisiones empresariales.

-Conoce el fundamento teórico relacionado con el proceso administrativo organizacional.

-Evaluación escrita
-Trabajos prácticos - productos

-La cátedra de Administración es una pilar importante para las materias afines al área de la gestión empresarial para el manejo de conceptos base en este ámbito

-Evaluación escrita
-Trabajos prácticos - productos

Resultado de aprendizaje de la carrera relacionados con la materia

Resultado de aprendizaje de la materia

Evidencias

-Maneja los conceptos generales y los enfoques de los principales autores, luego analiza la base teórica y herramientas para las etapas de planeación, organización, dirección y control.

-Evaluación escrita
-Trabajos prácticos - productos

Desglose de evaluación

| Evidencia | Descripción | Contenidos sílabo a evaluar | Aporte | Calificación | Semana |
|--------------------------------|------------------|---|------------|--------------|--|
| Trabajos prácticos - productos | Trabajos | CONCEPTOS GENERALES, PLANEACIÓN | APORTE | 10 | Semana: 4 (16/09/2024 al 21/09/2024) |
| Trabajos prácticos - productos | Trabajo y Prueba | CONCEPTOS GENERALES, DIRECCIÓN, ORGANIZACIÓN, PLANEACIÓN | APORTE | 10 | Semana: 9 (21/10/2024 al 26/10/2024) |
| Trabajos prácticos - productos | Clase invertida | CONCEPTOS GENERALES, CONTROL, DIRECCIÓN, ORGANIZACIÓN, PLANEACIÓN | APORTE | 10 | Semana: 13 (18/11/2024 al 23/11/2024) |
| Trabajos prácticos - productos | Trabajo final | CONCEPTOS GENERALES, CONTROL, DIRECCIÓN, ORGANIZACIÓN, PLANEACIÓN | EXAMEN | 20 | Semana: 15 (02/12/2024 al 03/12/2024) |
| Evaluación escrita | Examen escrito | CONCEPTOS GENERALES, CONTROL, DIRECCIÓN, ORGANIZACIÓN, PLANEACIÓN | SUPLETORIO | 20 | Semana: 17-18 (15-12-2024 al 21-12-2024) |

Metodología

| Descripción | Tipo horas |
|---|----------------|
| Investigación previa de los contenidos Metodología activa y dinámica Trabajo colaborativo | Autónomo |
| Clases magistrales Talleres Clases invertidas Retroalimentación constante | Total docencia |

Criterios de evaluación

| Descripción | Tipo horas |
|--|----------------|
| Puntualidad en la entrega Redacción y bibliografía Relación con los contenidos | Autónomo |
| Conclusión personal Fuentes bibliográficas validadas Propuesta estratégica | Total docencia |

6. Referencias

Bibliografía base

Libros

| Autor | Editorial | Título | Año | ISBN |
|--------------------------------|-------------------|--|------|-------------------|
| Aktouf, O., & Suárez Núñez, I. | Pearson Educación | Administración: Tradición, revisión y renovación | 2012 | 978-607-32-0711-9 |
| KOONTZ, HAROLD | Mc Graw Hill | ADMINISTRACIÓN. UNA PERSPECTIVA GLOBAL Y EMPRESARIAL | 2012 | 978-607-15-0759-4 |

Web

Software

Revista

Bibliografía de apoyo

Libros

| Autor | Editorial | Título | Año | ISBN |
|-------------------------------------|-----------|----------------|------|-------------------|
| STEPHEN P. ROBBINS; MARY COULTER | Pearson | ADMINISTRACIÓN | 2010 | 978-6-07-442388-4 |

| Autor | Editorial | Título | Año | ISBN |
|----------------------------------|---------------------------------|--|------|---------------|
| Goldratt, Eliyahu M. - Cox, Jeff | Ediciones Castillo S.A. de C.V. | La Meta | 1995 | |
| Covey, Steven | Paidós | 7 hábitos de la gente altamente efectiva | 2003 | 950-12-9000-X |

Web

| Autor | Título | Url |
|---------------------------------------|--|---|
| Organización Internacional de Trabajo | | https://www.ilo.org/global/lang-es/index.htm |
| American Management Association | Asociación Americana de Administración | www.ama.com |
| Galaz, Yamazaki, Ruiz Urquiza, S.C. | La ética: ¿concepto o forma de vida? | https://www2.deloitte.com › Ética_en_las_empresas |

Software

| Autor | Título | Url | Versión |
|--|--------------------------------|---|---------|
| Organización Internacional del Trabajo OIT | Genere SU Idea de Negocio GIN | https://rise.articulate.com/share/YsclsZf71Y2_cLDF1q5frauVol_N-3s2#/ | |
| Organización Internacional del Trabajo OIT | Inicie su Negocio ISUN Virtual | https://rise.articulate.com/share/rR9t_4cvjkBzYWsSR8AM0bowhIRK59_#/ | |

Revista

| Autor | Volumen | Título | Año | DOI |
|-------------------------|-------------------------|---|------|---|
| Ampuero Velásquez, F. | Estudios De La Gestión: | Competencias de innovación en entornos | 2020 | https://doi.org/10. |
| Gonzales-Miranda, Diego | INNOVAR. Revista de | Los Estudios Organizacionales. Un campo | 2014 | http://www.redalyc. |
| M. Moscoso, C. Durazno, | Revista de Estudios y | La importancia de la ética en los negocios: | 2022 | https://doi.org/10. |
| Robayo, Gabriel | Revista Ekos | El ADN de los CEO en Ecuador | 2011 | http://www. |

Docente

Director/Junta

Fecha aprobación: **26/08/2024**

Estado: **Aprobado**