Fecha aprobación: 11/07/2024



FACULTAD DE CIENCIAS JURÍDICAS ESCUELA DE ESTUDIOS INTERNACIONALES

1. Datos generales

Materia: PRÁCTICAS DE RELACIONES INTERNACIONALES

Código: ES10041
Paralelo: A, B

Periodo: Agosto-2024 a Diciembre-2024
Profesor: ABRIL FAJARDO XIMENA CATALINA

Correo xabril@uazuay.edu.ec

electrónico:

Ni	ve	l:	7

Distribución de horas.

Docencia	Práctico	Autónomo: 0		Total horas
		Sistemas de tutorías	Autónomo	
16	104			120

Prerrequisitos:

Código: Nivel:

Código: UID0600 Materia: UPPER INTERMEDIATE

2. Descripción y objetivos de la materia

Las prácticas de relaciones internacionales incluyen actividades relacionadas con el relacionamiento con entidades a nivel internacional con el fin de tratar temas de género, derechos humanos, movilidad humana, y sobre todo cooperación con Gobiernos Autónomos Descentralizados para la ejecución de proyectos.

Las prácticas de relaciones internacionales tienen como objeto poner en práctica los conocimientos adquiridos desde la academia, sobre todo para potencializar la capacidad de diferentes entidades como GADs para generar proyectos que sean susceptibles de cooperación internacional.

El objetivo de estas prácticas será de aplicar la investigación, el método y los conocimientos disciplinares de la profesión para su intervención en escenarios y problemáticas reales. A través de experiencias reales, los estudiantes podrán aplicar los conocimientos adquiridos en el ámbito académico y ponerlos en práctica al servicio de la comunidad y el mundo empresarial. Los estudiantes también desarrollarán destrezas comunicacionales y profesionales que le servirán para su curriculum vitae a la hora de aplicar para trabajos en el futuro.

3. Objetivos de Desarrollo Sostenible







4. Contenidos

1	SOLICITUD DE PRACTICAS - RELACIONES INTERNACIONALES
1.2	Solicitud al Decano
1.3	Llenar ficha de Información Prácticas Pre-Profesionales
1.4	Cronograma de actividades en hoja de la institución
1.100000000 000001	Investigación y consulta de oportunidades para prácticas de relaciones internacionales
2	DESARROLLO DE PRACTICAS - RELACIONES INTERNACIONALES
2.1	Informes mensuales

2.200000000 000002	Practicas, consultas (convenios, investigación, movilidad, cooperación GAD)
3	FINALIZACIÓN DE PRACTICAS - RELACIONES INTERNACIONALES
3.1	Ficha de informe de desempeño en las prácticas
3.2	Ficha de informe final con actividades realizadas y resultados alcanzados
3.3	Informe personal del pasante

5. Sistema de Evaluación

Resultado de aprendizaje de la carrera relacionados con la materia Resultado de aprendizaje de la materia

Evidencias

bf. Aplicar conceptos básicos de los diferentes tipos de investigación

-Pone en práctica varios conocimientos relacionados a relaciones

bg. Relaciona los principios y fundamentos de la deontología con la vida profesional y su impacto con la sociedad

-Pone en práctica varios conocimientos relacionados a relaciones internacionales

-null

-null

Desglose de evaluación

Evidencia	Descripción	Contenidos sílabo a evaluar	Aporte	Calificación	Semana
	Nota final		NOTA FINAL	50	Semana: 21 (al)

Metodología

Descripción	Tipo horas
Para la ejecución de las prácticas pre profesionales en primera instancia gestionan los convenios con Instituciones pública y privadas afines al área del conocimiento, las cuales permiten el ingreso de los (as) estudiantes, para la ejecución de sus prácticas pre profesionales y pasantías, en los tiempos acordados con el coordinador, se establece un cronograma en el cual se selecciona las instituciones de acogida, los estudiantes habilitados y la designación de tutores	Autónomo
Los estudiantes con sus tutores realizan la respectiva planificación, ejecución, acompañamiento y evaluación, así también en cada empresa se designa un tutor quien supervisa las actividades de los (as) estudiantes durante su permanencia. Todas las actividades se soportan con los documentos respectivos. Solicitud de prácticas y pasantías preprofesionales de información de prácticas y pasantías preprofesionales, Cronograma de actividades, Informe mensual de prácticas y pasantías preprofesionales, Informe de la empresa o institución, informe Personal, Actividades realizadas por el pasante - Tiempo de duración - Firma y/o sellos de la institución o empresa receptor, certificado de aprobación de la Institución o Empresa	Total docencia

Descripción

- Brindar las facilidades necesarias para que los estudiantes de la Carrera de Estudios Internacionales puedan desempeñar sus prácticas preprofesionales

- Facilitar y Coordinas con los estudiantes horarios para no interferir con la asistencia a clases y actividades académicas en observancia de la normativa vigente. -Evaluar sus prácticas preprofesionales y emitir un certificado de evaluación y cumplimiento de forma individual a los estudiantes
- Suscribir con los estudiantes u convenio individual de practicas preprofesionales que establezca las directrices para desempeñar sus actividades
 Velar por el fiel cumplimiento de legislación aplicable al régimen de prácticas

-Velar por el fiel cumplimiento de legislación aplicable al régimen de prácticas preprofesionales y la normativa legal vigente.

-Proporcionar a las diferentes instituciones el listado de los estudiantes que realizarán prácticas preprofesionales

- -Dar cumplimiento a los requisitos establecidos en la normativa vigente para la formación profesional de los estudiantes de nivel de educación superior, entre los que se encuentra las prácticas preprofesionales.
- -Monitorear y evaluar las prácticas preprofesionales de acuerdo con las disposiciones establecidas en el Régimen Académico Superior.
- -Velar por el cumplimiento de los compromisos por la Carrera y por los Estudiantes
- -Mantener un seguimiento continuo de las actividades que realicen los estudiantes dentro de las diferentes instituciones públicas o privadas
- -Informar a los estudiantes, sobre su deber de asistir puntualmente a sus prácticas preprofesionales, registrar su asistencia y observar la reglamentación interna de la institución en dónde realice sus prácticas.
- -Las practicas preprofesionales durarán el tiempo solicitado por la Universidad para cada estudiante de conformidad al Régimen Académico del Consejo de Educación Superior. (asistencia, puntualidad, nivel de eficiencia en las practica, aplicación de conocimientos, proactividad, adaptación al trabajo, adaptación al ambiente de trabajo, cumplimiento de las actividades y nivel de satisfacción del aporte obtenido).

Autónomo

Tipo horas

Total docencia

6. Referencias

Bibliografía base

Libros

Autor	Editorial	Título	Año	ISBN
Guffey, M.E., Loewy, D.	CENGAGE Learning	Essentials of Business Communication 10 e	2014	978-1-285-85889-0

Web

Software

Revista

Bibliografía de apoyo

Libros

Autor	Editorial	Título	Año	ISBN
Rincón del Valle, Natalia María Calderón González, Marí Priscila	,	Manual de Protocolo y Eventos de la Universidad del Azuay	2019	http://dspace.uazuay.e du.ec/handle/datos/88 28
Web				

Software

Autor	Título	Url	Versión
Universidad del Azuay	Reglamento de prácticas preprofesionales		

Estado:

Aprobado

Docente	Director/Junta
Fecha aprobación: 11/07/2024	