



FACULTAD DE CIENCIAS DE LA ADMINISTRACIÓN

ESCUELA DE INGENIERÍA EN MARKETING

1. Datos generales

Materia: INFORMÁTICA I
Código: FAD0027
Paralelo: A
Periodo : Septiembre-2016 a Febrero-2017
Profesor: ACOSTA URIGÜEN MARIA INES
Correo electrónico: macosta@uazuay.edu.ec

Nivel: 1

Distribución de horas.

Docencia	Práctico	Autónomo:		Total horas
		Sistemas de tutorías	Autónomo	
2				2

Prerrequisitos:

Ninguno

2. Descripción y objetivos de la materia

Esta materia trata sobre aspectos básicos del Sistema Operativo Windows, el uso de Internet y el Correo Electrónico, la creación de hojas de trabajo y gráficos estadísticos en Excel para el análisis de datos.

Cada día se hace más importante y prioritario que las empresas encuentren una solución para el manejo de su información y en especial, para poder tomar decisiones inteligentes, basadas en el conocimiento que existe en la organización. Por tanto es fundamental que los estudiantes estén preparados para enfrentar estos retos, por lo que es necesario, que adquieran destrezas en el manejo de las herramientas de la Ofimática.

El nivel académico de esta materia es de capacitación y constituye una herramienta de apoyo a las materias de la carrera.

3. Objetivos de Desarrollo Sostenible

4. Contenidos

5. Sistema de Evaluación

Resultado de aprendizaje de la carrera relacionados con la materia

Resultado de aprendizaje de la materia

at. Manejar de forma eficiente las aplicaciones de software para Procesamiento de Datos y manejo de Utilitarios

Evidencias

-Crear gráficos estadísticos y de funciones

-Evaluación escrita
-Trabajos prácticos - productos

-Usar Excel para crear un modelo de datos representativo del problema y definir las fórmulas y funciones necesarias para encontrar la solución deseada.

-Evaluación escrita
-Trabajos prácticos - productos

au. Aplicar de forma óptima las tecnologías de Información y Comunicación vinculadas al área.

-Usar los recursos del internet para investigar, seleccionar y obtener información veraz.

-Evaluación escrita
-Trabajos prácticos - productos

-Utilizar el sistema operativo Windows para gestionar información.

-Evaluación escrita
-Trabajos prácticos - productos

Desglose de evaluación

Evidencia	Descripción	Contenidos sílabo a evaluar	Aporte	Calificación	Semana
Evaluación escrita	Prueba teórico práctica del capítulo 1 y 2	Fundamentos de la Hoja Electrónica Excel, Introducción al procesamiento de datos, Sistema Operativo, Internet	APORTE 1	10	Semana: 5 (10-OCT-16 al 15-OCT-16)
Evaluación escrita	Capítulo 2 y 3	Formato de los datos, Fundamentos de la Hoja Electrónica Excel	APORTE 2	5	Semana: 10 (14-NOV-16 al 19-NOV-16)
Trabajos prácticos - productos	Capítulo 2-3	Formato de los datos, Fundamentos de la Hoja Electrónica Excel	APORTE 2	5	Semana: 10 (14-NOV-16 al 19-NOV-16)
Evaluación escrita	Capítulo 3-4-5	Diseño, manejo e impresión de gráficos, Formato de los datos, Otras funciones en Excel	APORTE 3	5	Semana: 15 (19-DIC-16 al 23-DIC-16)
Trabajos prácticos - productos	Capítulo 3-4-5	Diseño, manejo e impresión de gráficos, Formato de los datos, Otras funciones en Excel	APORTE 3	5	Semana: 15 (19-DIC-16 al 23-DIC-16)
Evaluación escrita	Todos los contenidos del sílabo	Diseño, manejo e impresión de gráficos, Formato de los datos, Fundamentos de la Hoja Electrónica Excel, Introducción al procesamiento de datos, Sistema Operativo, Internet, Otras funciones en Excel	EXAMEN	20	Semana: 17-18 (02-01-2017 al 15-01-2017)
Evaluación escrita	Todos los contenidos del sílabo	Diseño, manejo e impresión de gráficos, Formato de los datos, Fundamentos de la Hoja Electrónica Excel, Introducción al procesamiento de datos, Sistema Operativo, Internet, Otras funciones en Excel	SUPLETORIO	20	Semana: 19-20 (16-01-2017 al 22-01-2017)

Metodología

Criterios de evaluación

6. Referencias

Bibliografía base

Libros

Autor	Editorial	Título	Año	ISBN
EDICIONES ENI	ENI	EXCEL 2010: DOMINE LAS FUNCIONES AVANZADAS DE LA HOJA DE CÁLCULO	2011	9782746062577
PUBLICACIONES VÉRTICE S.L	Vértice	EXCEL APLICADO A LA GESTIÓN COMERCIAL	2011	9788492556281

Web

Autor	Título	Url
Odnoha, Andre	E-Brary Excel 2010 Financials Cookbook	http://site.ebrary.com/lib/uazuay/docDetail.action?docID=10486839
López, Jorge	E-Libro Internet: Servicios Básicos	http://site.ebrary.com/lib/uasuaysp/docDetail.action?docID=10179636
Olivera, Jesús	E-Libro Introducción A La Informática	http://site.ebrary.com/lib/uasuaysp/docDetail.action?docID=10179649
Walkenbach, John	E-Brary Microsoft Excel 2010	http://site.ebrary.com/lib/uazuay/docDetail.action?docID=10381024

Software

Autor	Título	Url	Versión
Microsoft Corp.	Windows 10	Laboratorios de la Universidad	10
Microsoft Corp.	Excel	Laboratorios de la Universidad	2010

Revista

Bibliografía de apoyo

Libros

Autor	Editorial	Título	Año	ISBN
EMPRESA EDITORA MACRO	Empresa Editora Macro	EXCEL 2013	2013	NO INDICA
EMPRESA EDITORA MACRO	Empresa Editora Macro	EXCEL FOR MASTERS: MACROS Y APLICACIONES VBA	2013	978-6-12-304007-9

Web

Software

Revista

Docente

Director/Junta

Fecha aprobación: **04/08/2016**

Estado: **Aprobado**