



FACULTAD DE CIENCIAS DE LA ADMINISTRACIÓN

ESCUELA DE INGENIERÍA EN MARKETING

1. Datos generales

Materia: GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO (4 CREDITOS)
Código: FAD0234
Paralelo: A
Periodo : Septiembre-2016 a Febrero-2017
Profesor: VELEZ ARIZAGA JAIME TEODORO
Correo electrónico: jvelez@uazuay.edu.ec

Nivel: 5

Distribución de horas.

Docencia	Práctico	Autónomo: 0		Total horas
		Sistemas de tutorías	Autónomo	
4				4

Prerrequisitos:

Código: FAD0011 Materia: DERECHO LABORAL Y SEGURIDAD SOCIAL

2. Descripción y objetivos de la materia

Se comienza por analizar la Gestión del Talento Humano en las organizaciones a través de la historia y el nuevo enfoque en la moderna administración. Se estudiará los 6 procesos de la gestión del talento humano. Se concluye con temas relacionados con la gestión por competencias y Coaching en las organizaciones.

La moderna administración requiere de personal calificado con rendimientos sobresalientes para cumplir con los objetivos organizacionales que cada vez son más exigentes en un mercado globalizado, por lo que la Gestión del Talento Humano pretende lograr en los estudiantes de Ingeniería de Marketing, en general, y los estudiantes de recursos humanos, en particular, adquieran conceptos modernos de gestión con las personas y mediante ellas, y nuevas estrategias para mejorar la productividad de los empleados en las organizaciones logrando una mayor competitividad.

La gestión del talento humano se articula totalmente con la carrera de Marketing, principalmente en sus áreas relacionadas al eje de formación humanística como: derecho, psicología organizacional, administración y económica; y, al eje de formación profesional: marketing y auditoría en marketing. En cada una de ellas interviene directamente las personas con su aporte del talento humano en la organización.

3. Objetivos de Desarrollo Sostenible

4. Contenidos

5. Sistema de Evaluación

Resultado de aprendizaje de la carrera relacionados con la materia

Resultado de aprendizaje de la materia

ag. Planificar y gestionar Estrategias e Indicadores de Desempeño.

Evidencias

-Analizar resultados de la evaluación del desempeño del personal

-Evaluación escrita
 -Foros, debates, chats y otros
 -Investigaciones
 -Prácticas de campo (externas)
 -Resolución de ejercicios, casos y otros
 -Trabajos prácticos - productos

-Definir el plan para evaluar el desempeño del personal

-Evaluación escrita
 -Foros, debates, chats y

Resultado de aprendizaje de la carrera relacionados con la materia

Resultado de aprendizaje de la materia

Evidencias

Resultado de aprendizaje de la materia	Evidencias
-Diseñar un plan de capacitación del personal	otros -Investigaciones -Prácticas de campo (externas) -Resolución de ejercicios, casos y otros -Trabajos prácticos - productos
-El coaching como herramienta para mejorar el rendimiento personal.	-Evaluación escrita -Foros, debates, chats y otros -Investigaciones -Prácticas de campo (externas) -Resolución de ejercicios, casos y otros -Trabajos prácticos - productos
-Proponer estrategias para mejorar el desempeño del personal	-Evaluación escrita -Foros, debates, chats y otros -Investigaciones -Prácticas de campo (externas) -Resolución de ejercicios, casos y otros -Trabajos prácticos - productos
ai. Coordinar la Gestión del Talento Humano.	
-Administrar las compensaciones	-Evaluación escrita -Foros, debates, chats y otros -Investigaciones -Prácticas de campo (externas) -Resolución de ejercicios, casos y otros -Trabajos prácticos - productos
-Aplicación práctica de un tema de talento humano en la empresa seleccionada	-Evaluación escrita -Foros, debates, chats y otros -Investigaciones -Prácticas de campo (externas) -Resolución de ejercicios, casos y otros -Trabajos prácticos - productos
-Definir las competencias psicológicas técnicas y de gestión, y su aplicación	-Evaluación escrita -Foros, debates, chats y otros -Investigaciones -Prácticas de campo (externas) -Resolución de ejercicios, casos y otros -Trabajos prácticos - productos
-Desarrollar políticas de administración de remuneraciones	-Evaluación escrita -Foros, debates, chats y otros -Investigaciones -Prácticas de campo

Resultado de aprendizaje de la carrera relacionados con la materia

Resultado de aprendizaje de la materia

Evidencias

(externas)
-Resolución de ejercicios, casos y otros
-Trabajos prácticos - productos

-Determinar las necesidades de personal a corto, mediano y largo plazo

-Evaluación escrita
-Foros, debates, chats y otros
-Investigaciones
-Prácticas de campo (externas)
-Resolución de ejercicios, casos y otros
-Trabajos prácticos - productos

-Diseñar un esquema de descripción de cargos

-Evaluación escrita
-Foros, debates, chats y otros
-Investigaciones
-Prácticas de campo (externas)
-Resolución de ejercicios, casos y otros
-Trabajos prácticos - productos

Desglose de evaluación

Evidencia	Descripción	Contenidos sílabo a evaluar	Aporte	Calificación	Semana
Evaluación escrita	Capítulo I y II	Descripción de Cargos, Introducción a la Moderna Gestión del Talento Humano	APORTE 1	4	Semana: 5 (10-OCT-16 al 15-OCT-16)
Prácticas de campo (externas)	Capítulo I y II	Descripción de Cargos, Introducción a la Moderna Gestión del Talento Humano	APORTE 1	4	Semana: 5 (10-OCT-16 al 15-OCT-16)
Trabajos prácticos - productos	Capítulo I y II	Descripción de Cargos, Introducción a la Moderna Gestión del Talento Humano	APORTE 1	2	Semana: 5 (10-OCT-16 al 15-OCT-16)
Evaluación escrita	Capítulo II y III	Descripción de Cargos, Reclutamiento y Selección de Personal	APORTE 2	4	Semana: 10 (14-NOV-16 al 19-NOV-16)
Prácticas de campo (externas)	Capítulo II y III	Descripción de Cargos, Reclutamiento y Selección de Personal	APORTE 2	4	Semana: 10 (14-NOV-16 al 19-NOV-16)
Trabajos prácticos - productos	Capítulo II y III	Descripción de Cargos, Reclutamiento y Selección de Personal	APORTE 2	2	Semana: 10 (14-NOV-16 al 19-NOV-16)
Foros, debates, chats y otros	Todo el Sílabo	Administración de Sueldos y Salarios, Descripción de Cargos, El Coaching Investigación. Gestión por Competencias., Entrenamiento y Capacitación del Personal, Evaluación de Personal, Introducción a la Moderna Gestión del Talento Humano, Reclutamiento y Selección de Personal, Valoración de Puestos	APORTE 3	6	Semana: 15 (19-DIC-16 al 23-DIC-16)
Prácticas de campo (externas)	Capítulo IV, V y VI	Administración de Sueldos y Salarios, Entrenamiento y Capacitación del Personal, Evaluación de Personal	APORTE 3	2	Semana: 15 (19-DIC-16 al 23-DIC-16)
Trabajos prácticos - productos	Capítulo IV, V y VI	Administración de Sueldos y Salarios, Entrenamiento y Capacitación del Personal, Evaluación de Personal	APORTE 3	2	Semana: 15 (19-DIC-16 al 23-DIC-16)
Evaluación escrita	Todo el Sílabo	Administración de Sueldos y Salarios, Descripción de Cargos, El Coaching Investigación. Gestión por Competencias., Entrenamiento y Capacitación del Personal, Evaluación de Personal, Introducción a la Moderna Gestión del Talento Humano, Reclutamiento y Selección de Personal, Valoración de Puestos	EXAMEN	16	Semana: 17-18 (02-01-2017 al 15-01-2017)
Investigaciones	Todo el Sílabo	Administración de Sueldos y Salarios, Descripción de Cargos, El Coaching Investigación. Gestión por Competencias., Entrenamiento y Capacitación del Personal, Evaluación de Personal, Introducción a la Moderna Gestión del Talento Humano, Reclutamiento y Selección de Personal, Valoración de Puestos	EXAMEN	2	Semana: 17-18 (02-01-2017 al 15-01-2017)
Resolución de ejercicios, casos y otros	Todo el Sílabo	Administración de Sueldos y Salarios, Descripción de Cargos, El Coaching Investigación. Gestión por Competencias., Entrenamiento y Capacitación del Personal, Evaluación de Personal, Introducción a la Moderna Gestión del Talento Humano, Reclutamiento y Selección de Personal, Valoración de Puestos	EXAMEN	2	Semana: 17-18 (02-01-2017 al 15-01-2017)

Evidencia	Descripción	Contenidos sílabo a evaluar	Aporte	Calificación	Semana
Evaluación escrita	Todos los capítulos	Administración de Sueldos y Salarios, Descripción de Cargos, El Coaching Investigación. Gestión por Competencias., Entrenamiento y Capacitación del Personal, Evaluación de Personal, Introducción a la Moderna Gestión del Talento Humano, Reclutamiento y Selección de Personal, Valoración de Puestos	SUPLETORIO	20	Semana: 19-20 (16-01-2017 al 22-01-2017)

Metodología

Criterios de evaluación

6. Referencias

Bibliografía base

Libros

Autor	Editorial	Título	Año	ISBN
CHIAVENATO IDALBERTO	McGraw Hill	ADMINISTRACIÓN DE RECURSOS HUMANOS	2011	978-607-15-0560-6
CHIAVENATO IDALBERTO	McGraw Hill	GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO	2009	978-970-10-7340-7
DESSLER GARY	Prentice Hall	ADMINISTRACIÓN DE RECURSOS HUMANOS	2009	978-607-442-285-6

Web

Autor	Título	Url
Alles, Martha Alicia	E-Libro	http://site.ebrary.com/lib/uasuaysp/docDetail.action?docID=10366044&adv.x=1&p00=gesti%C3%B3n+del+tal
Alles, Martha	E-Libro	http://site.ebrary.com/lib/uasuaysp/docDetail.action?docID=10365663&adv.x=1&p00=gesti%C3%B3n+del+tal

Software

Revista

Bibliografía de apoyo

Libros

Web

Software

Revista

Docente

Director/Junta

Fecha aprobación: **04/08/2016**

Estado: **Aprobado**