



FACULTAD DE CIENCIAS JURÍDICAS

ESCUELA DE ESTUDIOS INTERNACIONALES

1. Datos generales

Materia: COMPUTACION BASICA
Código: CJU0017
Paralelo: A, B
Periodo : Septiembre-2016 a Febrero-2017
Profesor: ACOSTA URIGÜEN MARIA INES
Correo electrónico: macosta@uazuay.edu.ec

Nivel: 1

Distribución de horas.

Docencia	Práctico	Autónomo:		Total horas
		Sistemas de tutorías	Autónomo	
4				4

Prerrequisitos:

Ninguno

2. Descripción y objetivos de la materia

Computación básica abarca el manejo de bibliotecas virtuales a las que está suscrita la Universidad, para el acceso a información de calidad; el procesador de texto ¿Word¿ cubre para la diagramación de texto, tablas y gráficos acorde a la ¿Guía de Presentación de Trabajos Académicos de la Universidad¿, la hoja electrónico ¿Excel¿ sirve como plataforma para la manipulación de datos, la generación de tablas y gráficos y el manejo de fórmulas; y el diagramador de diapositivas de Power Point para la realización y exposición de trabajos que incluyan texto, audio y video.

Computación es una materia básica en el accionar de cualquier profesional hoy en día, puesto que le permite usar recursos informáticos como computadores y dispositivos periféricos, programas de software de uso general como procesadores de texto y específicos como bibliotecas virtuales; los que le servirán de apoyo al estudiante, no sólo durante sus estudios universitarios sino a lo largo de toda su vida profesional, para la adquisición de información de calidad, generación de documentos de texto, gráficos, tablas y análisis que podrá incluir en trabajos académicos y de investigación.

Computación básica es una materia base para el desarrollo de actividades a lo largo de su preparación profesional ya que constantemente los estudiantes están realizando trabajos, informes, presentación, investigaciones, etc. los que deberán realizarse utilizando una o varias de las herramientas analizadas a lo largo de la materia.

3. Objetivos de Desarrollo Sostenible

4. Contenidos

5. Sistema de Evaluación

Resultado de aprendizaje de la carrera relacionados con la materia

Resultado de aprendizaje de la materia

Evidencias

ay. Conocer y operar los portales de internet que se usan para gestionar las operaciones de comercio exterior

-Navegar en Internet utilizando diversos software

-Evaluación escrita
-Trabajos prácticos -
productos

az. Manipular herramientas de internet que nos permitan acceder a información de interés

-Recopilar datos en bibliotecas digitales y aplicar formatos pre-establecidos por la universidad Manipular archivos generados en diversas versiones (Office 2003, 2007 y 2010)

-Evaluación escrita
-Trabajos prácticos -
productos

bd. Utilizar técnicas de investigación para la recolección, tabulación y presentación de información

Resultado de aprendizaje de la carrera relacionados con la materia

Resultado de aprendizaje de la materia

Evidencias

-Aplicar estilos diversos como MLA a documentos Word.	-Evaluación escrita -Trabajos prácticos - productos
-Colocar seguridad a archivos (contraseñas) y comprimir archivos.	-Evaluación escrita -Trabajos prácticos - productos
-Generar archivos PDF en Word.	-Evaluación escrita -Trabajos prácticos - productos
-Generar presentaciones en power point que incluyan video y audio.	-Evaluación escrita -Trabajos prácticos - productos
-Manipular imagen y video en Word, Excel y Power Point.	-Evaluación escrita -Trabajos prácticos - productos
-Tabular y procesar datos, aplicar fórmulas y análisis de datos y generar gráficas en Excel.	-Evaluación escrita -Trabajos prácticos - productos
-Trabajar en hojas electrónicas de Excel y presentaciones de Power Point	-Evaluación escrita -Trabajos prácticos - productos
-Utilizar el correo electrónico para el envío y recepción de información.	-Evaluación escrita -Trabajos prácticos - productos

Desglose de evaluación

Evidencia	Descripción	Contenidos sílabo a evaluar	Aporte	Calificación	Semana
Evaluación escrita	Capítulo 1-2	Las tecnologías de la información, Procesador de texto WORD	APORTE 1	5	Semana: 5 (10-OCT-16 al 15-OCT-16)
Trabajos prácticos - productos	Capítulo 1-2	Las tecnologías de la información, Procesador de texto WORD	APORTE 1	5	Semana: 5 (10-OCT-16 al 15-OCT-16)
Evaluación escrita	Capítulo 4	EXCEL	APORTE 2	5	Semana: 10 (14-NOV-16 al 19-NOV-16)
Trabajos prácticos - productos	Capítulo 3	Power Point	APORTE 2	5	Semana: 10 (14-NOV-16 al 19-NOV-16)
Evaluación escrita	Capítulo 4	EXCEL	APORTE 3	5	Semana: 15 (19-DIC-16 al 23-DIC-16)
Trabajos prácticos - productos	Capítulo 4	EXCEL	APORTE 3	5	Semana: 15 (19-DIC-16 al 23-DIC-16)
Evaluación escrita	Todos los contenidos del sílabo	EXCEL, Las tecnologías de la información, Power Point, Procesador de texto WORD	EXAMEN	20	Semana: 17-18 (02-01-2017 al 15-01-2017)
Evaluación escrita	Examen supletorio	EXCEL, Las tecnologías de la información, Power Point, Procesador de texto WORD	SUPLETORIO	20	Semana: 19-20 (16-01-2017 al 22-01-2017)

Metodología

Criterios de evaluación

6. Referencias

Bibliografía base

Libros

Autor	Editorial	Título	Año	ISBN
EDICIONES ENI	ENI	EXCEL 2010: DOMINE LAS FUNCIONES AVANZADAS DE LA HOJA DE CÁLCULO	2011	9782746062577
NACATO, JOSE	Graficompsa	OFFICE XP: WINDOWS XP - REDES E INTERNET	2005	NO INDICA
PUBLICACIONES VÉRTICE S.L.	Vértice	EXCEL APLICADO A LA GESTIÓN COMERCIAL	2011	9788492556281

Web

Autor	Título	Url
Microsoft Office	Ayuda En Línea De Microsoft Office	http://office.microsoft.com/en-us/word-help/
Biblioteca Digital De La Uda	Guía Para La Presentación De Trabajos De Graduación	http://www.uazuay.edu.ec/bibliotecas/Guia%20Presentacion%20Trabajos%20de%20Graduacion%20II.pdf
Biblioteca Digital De La Uda	Normas Mla Para La Redacción De Trabajos Académicos	http://www.uazuay.edu.ec/bibliotecas/uda.htm

Software

Autor	Título	Url	Versión
Microsoft	Office	Laboratorios de la UDA	2010

Revista

Bibliografía de apoyo

Libros

Autor	Editorial	Título	Año	ISBN
EMPRESA EDITORA MACRO	Empresa Editora Macro	EXCEL FOR MASTERS	2013	NO INDICA
EMPRESA EDITORA MACRO	Empresa Editora Macro	EXCEL 2013	2013	NO INDICA
ROSARIO PEÑA, ÁNGEL PÉREZ	Alfaomega	OFFICE 2010	2010	ISBN: 978-607-707-018-4

Web

Software

Revista

Docente

Director/Junta

Fecha aprobación: **01/08/2016**

Estado: **Aprobado**