



FACULTAD DE CIENCIAS DE LA ADMINISTRACIÓN

ESCUELA DE ECONOMÍA EMPRESARIAL

1. Datos generales

Materia: LENGUAJE INSTRUMENTAL I
Código: FAD0020
Paralelo: A
Periodo : Septiembre-2016 a Febrero-2017
Profesor: PARRA CASTANEDA MARIA DOLORES
Correo electrónico: dparra@uazuay.edu.ec

Nivel: 3

Distribución de horas.

Docencia	Práctico	Autónomo:		Total horas
		Sistemas de tutorías	Autónomo	
3				3

Prerrequisitos:

Ninguno

2. Descripción y objetivos de la materia

Esta asignatura, de carácter eminentemente práctico, tiene como fin cubrir las necesidades de comunicación escrita y oral de los estudiantes. Es decir, los ayudará en las cuatro habilidades básicas que implica el dominio de una lengua: hablar, escuchar, leer y escribir.

El uso adecuado del idioma se constituye, entre los estudiantes, en una herramienta básica, fundamental e imprescindible para el aprendizaje de los conceptos y habilidades propios de la carrera. Les ayudará a entender y comunicar ideas relacionadas con las demás asignaturas, lo que garantizará un buen rendimiento académico en su formación universitaria.

Se articula como la base lingüística fundamental para el aprendizaje, tanto como para la expresión adecuada de los estudiantes en cualquier trabajo de la carrera. Sobre esta base se facilita una buena comunicación de sus conocimientos y logros.

3. Objetivos de Desarrollo Sostenible

4. Contenidos

5. Sistema de Evaluación

Resultado de aprendizaje de la carrera relacionados con la materia

Resultado de aprendizaje de la materia

bc. Saber comunicarse en forma oral y escrita, elaborar documentos de trabajo e interactuar en equipo.

Evidencias

-Comprende textos académicos y científicos.

-Evaluación escrita
 -Resolución de ejercicios, casos y otros
 -Trabajos prácticos - productos

-Posee habilidades para la comprensión y producción de discursos orales

-Evaluación escrita
 -Resolución de ejercicios, casos y otros
 -Trabajos prácticos - productos

-Produce discursos, narrativas académicas y científicas

-Evaluación escrita
 -Resolución de ejercicios, casos y otros
 -Trabajos prácticos - productos

Resultado de aprendizaje de la carrera relacionados con la materia

Resultado de aprendizaje de la materia

bt. Realizar una lectura con propiedad, y entender lo leído.

-Leer y comprender textos orales y escritos variados que se requieren en la vida académica universitaria para extraer información y analizar su función comunicativa.

Evidencias

-Evaluación escrita
-Resolución de ejercicios, casos y otros
-Trabajos prácticos - productos

bu. Realizar la redacción de informes de carácter contable y de la profesión.

-Redactar informes académicos relacionados con la profesión contable ajustados a normas internacionales

-Evaluación escrita
-Resolución de ejercicios, casos y otros
-Trabajos prácticos - productos

bv. Entender el mensaje de una lectura oral.

-Escuchar textos orales para comprender sus mensajes y asumir una actitud de respeto y aceptación de las opiniones ajenas.

-Evaluación escrita
-Resolución de ejercicios, casos y otros
-Trabajos prácticos - productos

Desglose de evaluación

Evidencia	Descripción	Contenidos sílabo a evaluar	Aporte	Calificación	Semana
Evaluación escrita	primera prueba. Aproximadamente sobre el 10 de Octubre.	Lectura y entonación (10 horas), Proceso creador de la escritura (9 horas)	APORTE 1	10	Semana: 5 (10-OCT-16 al 15-OCT-16)
Evaluación escrita	Segunda prueba. Aproximadamente sobre el 21 de Noviembre	Discurso y texto (10 horas), Elementos de la oración (12 horas), Lectura y entonación (10 horas), Proceso creador de la escritura (9 horas)	APORTE 2	10	Semana: 10 (14-NOV-16 al 19-NOV-16)
Evaluación escrita	Tercera prueba. Aproximadamente sobre el 19 de Diciembre	Discurso y texto (10 horas), Elementos de la oración (12 horas), Lectura y entonación (10 horas), Nuevas tecnologías y lenguaje (7 horas), Proceso creador de la escritura (9 horas)	APORTE 3	5	Semana: 14 (12-DIC-16 al 17-DIC-16)
Resolución de ejercicios, casos y otros	Trabajos dentro y fuera del aula, durante todo el ciclo.	Discurso y texto (10 horas), Elementos de la oración (12 horas), Lectura y entonación (10 horas), Nuevas tecnologías y lenguaje (7 horas), Proceso creador de la escritura (9 horas)	APORTE 3	2	Semana: 16 (al)
Trabajos prácticos - productos	Memorias de Aprendizaje, durante todo el ciclo	Discurso y texto (10 horas), Elementos de la oración (12 horas), Lectura y entonación (10 horas), Nuevas tecnologías y lenguaje (7 horas), Proceso creador de la escritura (9 horas)	APORTE 3	3	Semana: 16 (al)
Evaluación escrita	Examen final. Aproximadamente sobre el 20 de Enero	Discurso y texto (10 horas), Elementos de la oración (12 horas), Lectura y entonación (10 horas), Nuevas tecnologías y lenguaje (7 horas), Proceso creador de la escritura (9 horas)	EXAMEN	20	Semana: 17-18 (02-01-2017 al 15-01-2017)
Evaluación escrita	Supletorio. Aproximadamente entre el 3 y 1 de Febrero.	Discurso y texto (10 horas), Elementos de la oración (12 horas), Lectura y entonación (10 horas), Nuevas tecnologías y lenguaje (7 horas), Proceso creador de la escritura (9 horas)	SUPLETORIO	20	Semana: 19-20 (16-01-2017 al 22-01-2017)

Metodología

Criterios de evaluación

6. Referencias

Bibliografía base

Libros

Autor	Editorial	Título	Año	ISBN
PÉREZ A. CARLOS	Universidad del Azuay	LECTURA Y ESCRITURA ACADÉMICA 1	2012	NO INDICA

Web

Software

Revista

Bibliografía de apoyo

Libros

Autor	Editorial	Título	Año	ISBN
VANEGAS C. SARA	NO INDICA	LECTURA Y ESCRITURA ACADÉMICA. LIBRO DE EJERCICIOS	0	NO INDICA

Web

Autor	Título	Url
No Indica	Biblioteca Virtual Miguel De Cervantes	http://www.cervantesvirtual.com/
No Indica	Biblioteca Virtual Miguel De Cervantes	http://www.cervantesvirtual.com/
Rae	Rae	www.rae.es
Real Academia Española	Real Academia Española	www.rae.es

Software

Revista

Docente

Director/Junta

Fecha aprobación: **08/08/2016**

Estado: **Aprobado**