



FACULTAD DE CIENCIAS DE LA ADMINISTRACIÓN

ESCUELA DE ADMINISTRACIÓN DE EMPRESAS

1. Datos generales

Materia: IDIOMA EXTRANJERO II
Código: FAD0013
Paralelo: G
Periodo : Septiembre-2016 a Febrero-2017
Profesor: OCHOA ARIAS INES AUGUSTA
Correo electrónico: iochoa@uazuay.edu.ec

Nivel: 2

Distribución de horas.

Docencia	Práctico	Autónomo:		Total horas
		Sistemas de tutorías	Autónomo	
5				5

Prerrequisitos:

Código: FAD0007 Materia: IDIOMA EXTRANJERO I

2. Descripción y objetivos de la materia

El Segundo Nivel de Inglés cubre estructuras gramaticales básicas, vocabulario basado en diferentes temas, introducción a las cuatro destrezas y aplicación de las mismas a un nivel básico (A2).

El aprendizaje de un idioma extranjero, especialmente del inglés, es un pilar fundamental en la profesionalización de los estudiantes; por lo tanto, la Universidad del Azuay requiere que todos sus alumnos culminen sus estudios con un nivel de inglés que les sirva como herramienta en el ejercicio de sus labores académicas y profesionales, con la finalidad de interactuar efectivamente. Los parámetros académicos internacionales sugieren el uso del Marco Común de Referencia Europeo para estandarizar los niveles de Inglés, razón por la cual la materia estará enmarcada dentro de los mismos. El adecuado manejo de las cuatro destrezas del idioma (Listening, Speaking, Reading and Writing) permitirá que los estudiantes se comuniquen de manera efectiva y real en el ámbito profesional y laboral.

Al ser el inglés un instrumento de comunicación se articula con todas las asignaturas de la carrera, pues constituye un medio de comunicación y su aprendizaje amplía oportunidades de investigación en las demás asignaturas de la carrera. Herramientas fundamentales tales como estrategias de lectura comprensiva, escritura, escucha y producción del lenguaje facilitarán la competencia comunicativa del estudiante no solo en la materia de Inglés sino a lo largo de su desempeño académico.

3. Objetivos de Desarrollo Sostenible

4. Contenidos

5. Sistema de Evaluación

Desglose de evaluación

Evidencia	Descripción	Contenidos sílabo a evaluar	Aporte	Calificación	Semana
Evaluación escrita	Prueba en donde se evalúan las destrezas del idioma, vocabulario y elementos funcionales de la lengua.	Apariencia general: edad, altura, color de cabello. Preguntas, Expresiones utilizadas para describir a personas. Adjetivos, Lectura: Lectura rápida para obtener información clave. Vocabulario en contexto., Modificadores con participios (ing) y preposiciones: with, in, next to, on., Vocabulario relacionado con descripciones físicas, diferencias entre personas. Oraciones y párrafos describiendo personas.	APORTE 1	2	Semana: 4 (03-OCT-16 al 08-OCT-16)
Trabajos prácticos - productos	Escritura de párrafos cortos.	Apariencia general: edad, altura, color de cabello. Preguntas, Describir experiencias pasadas, intercambio de información sobre experiencias y eventos del pasado., Expresiones utilizadas para describir a personas. Adjetivos, Lectura: Lectura rápida para obtener información clave. Vocabulario en contexto., Modificadores con participios (ing) y preposiciones: with, in, next to, on., Presente perfecto vs. Pasado Simple. El uso de FOR y SINCE en el Presente Perfecto., Presente perfecto; already, yet. Preguntas, respuestas, el uso de contracciones. Participios regulares e irregulares, Vocabulario relacionado con descripciones físicas, diferencias entre personas. Oraciones y párrafos describiendo personas.	APORTE 1	1	Semana: 4 (03-OCT-16 al 08-OCT-16)
Resolución de ejercicios, casos y otros	Ejercicios realizados dentro y fuera de clase.	Apariencia general: edad, altura, color de cabello. Preguntas, Describir experiencias pasadas, intercambio de información sobre experiencias y eventos del pasado., Expresiones utilizadas para describir a personas. Adjetivos, Frases compuestas. Escritura de un e-mail empleando estructuras del presente perfecto., Lectura Comprensiva: Lectura rápida para obtener información clave., Lectura: Lectura rápida para obtener información clave. Vocabulario en contexto., Modificadores con participios (ing) y preposiciones: with, in, next to, on., Presente perfecto vs. Pasado Simple. El uso de FOR y SINCE en el Presente Perfecto., Presente perfecto; already, yet. Preguntas, respuestas, el uso de contracciones. Participios regulares e irregulares, Vocabulario relacionado con descripciones físicas, diferencias entre personas.	APORTE 1	1	Semana: 5 (10-OCT-16 al 15-OCT-16)

Evidencia	Descripción	Contenidos sílabo a evaluar	Aporte	Calificación	Semana
		Oraciones y párrafos describiendo personas.			
Evaluación oral	Hablar sobre los temas tratados.	Frases compuestas. Escritura de un e-mail empleando estructuras del presente perfecto., Modificadores con participios (ing) y preposiciones: with, in, next to, on., Presente perfecto vs. Pasado Simple. El uso de FOR y SINCE en el Presente Perfecto., Vocabulario relacionado con descripciones físicas, diferencias entre personas. Oraciones y párrafos describiendo personas.	APORTE 1	1	Semana: 6 (17-OCT-16 al 22-OCT-16)
Reactivos	Examen de período, se evalúan las destrezas del idioma, vocabulario, elementos funcionales de la lengua en forma escrita y oral.	Apariencia general: edad, altura, color de cabello. Preguntas, Describir experiencias pasadas, intercambio de información sobre experiencias y eventos del pasado., Expresiones utilizadas para describir a personas. Adjetivos, Frases compuestas. Escritura de un e-mail empleando estructuras del presente perfecto., Lectura Comprensiva: Lectura rápida para obtener información clave., Lectura: Lectura rápida para obtener información clave. Vocabulario en contexto., Modificadores con participios (ing) y preposiciones: with, in, next to, on., Presente perfecto vs. Pasado Simple. El uso de FOR y SINCE en el Presente Perfecto., Presente perfecto; already, yet. Preguntas, respuestas, el uso de contracciones. Participios regulares e irregulares, Vocabulario relacionado con descripciones físicas, diferencias entre personas. Oraciones y párrafos describiendo personas.	APORTE 1	5	Semana: 6 (17-OCT-16 al 22-OCT-16)
Evaluación escrita	Evaluación sobre las destrezas del idioma, vocabulario, elementos funcionales de la lengua.	Adjetivos + infinitivos; sustantivos + infinitivos. Problemas de salud y consejos para superarlos., Adjetivos: antónimos. Conversaciones con descripciones de lugares y eventos., Adverbios empleados antes de adjetivos: really, fairly, very, too, extremely, pretty, and somewhat. Conjunciones: and, but, though, however., Conversaciones sobre situaciones difíciles. Vocabulario: recipientes para diferentes implementos del botiquín. Conversaciones en una farmacia., Descripciones de ciudades presentando información turística para visitantes, Lectura Comprensiva: Lectura rápida para obtener información clave. Buscar información específica., Lectura comprensiva: Lectura rápida	APORTE 2	2	Semana: 9 (07-NOV-16 al 09-NOV-16)

Evidencia	Descripción	Contenidos sílabo a evaluar	Aporte	Calificación	Semana
		para obtener información clave. Identificar el tipo de texto y los subtemas en cada párrafo., Modal verbs para solicitar algo: can, could y may; hacer sugerencias., Modal verbs: CAN y SHOULD, Vocabulario relacionado con problemas comunes de salud. Conversaciones sobre el estado de salud.			
Trabajos prácticos - productos	Escritura de párrafos sencillos sobre situaciones reales.	Conversaciones sobre situaciones difíciles. Vocabulario: recipientes para diferentes implementos del botiquín. Conversaciones en una farmacia., Descripciones de ciudades presentando información turística para visitantes, Modal verbs para solicitar algo: can, could y may; hacer sugerencias., Modal verbs: CAN y SHOULD	APORTE 2	1	Semana: 9 (07-NOV-16 al 09-NOV-16)
Evaluación oral	Hablar sobre los temas tratados en la unidad.	Adjetivos + infinitivos; sustantivos + infinitivos. Problemas de salud y consejos para superarlos., Conversaciones sobre situaciones difíciles. Vocabulario: recipientes para diferentes implementos del botiquín. Conversaciones en una farmacia., Descripciones de ciudades presentando información turística para visitantes, Modal verbs: CAN y SHOULD, SO, TOO, NEITHER, EITHER: para expresar acuerdo o desacuerdo., Vocabulario relacionado con alimentos: clasificación de la comida por categorías. Conversaciones: pedir una orden de comida en un restaurante.	APORTE 2	1	Semana: 10 (14-NOV-16 al 19-NOV-16)
Resolución de ejercicios, casos y otros	Ejercicios y tareas realizados dentro y fuera de clase.	Adjetivos + infinitivos; sustantivos + infinitivos. Problemas de salud y consejos para superarlos., Adjetivos: antónimos. Conversaciones con descripciones de lugares y eventos., Adverbios empleados antes de adjetivos: really, fairly, very, too, extremely, pretty, and somewhat. Conjunciones: and, but, though, however., Conversaciones sobre situaciones difíciles. Vocabulario: recipientes para diferentes implementos del botiquín. Conversaciones en una farmacia., Descripciones de ciudades presentando información turística para visitantes, Lectura Comprensiva: Lectura rápida para obtener información clave. Buscar información específica., Lectura comprensiva: Lectura rápida para obtener información clave. Identificar el tipo de texto y los subtemas en cada párrafo., Lectura comprensiva: Lectura rápida para obtener información clave.	APORTE 2	1	Semana: 10 (14-NOV-16 al 19-NOV-16)

Evidencia	Descripción	Contenidos sílabo a evaluar	Aporte	Calificación	Semana
		Vocabulario en contexto. Preguntas de comprensión., Modal Verbs: Would y will para hacer pedidos. Escritura de una crítica sobre un restaurante., Modal verbs para solicitar algo: can, could y may; hacer sugerencias., Modal verbs: CAN y SHOULD, SO, TOO, NEITHER, EITHER: para expresar acuerdo o desacuerdo., Vocabulario relacionado con alimentos: clasificación de la comida por categorías. Conversaciones: pedir una orden de comida en un restaurante., Vocabulario relacionado con problemas comunes de salud. Conversaciones sobre el estado de salud., Vocabulario relacionado con tipos de alimentos y sus ingredientes. Conversaciones sobre las preferencias alimenticias.			
Reactivos	Examen de período que incluye las destrezas del idioma, vocabulario, elementos funcionales de la lengua y expresión oral.	Adjetivos + infinitivos; sustantivos + infinitivos. Problemas de salud y consejos para superarlos., Adverbios empleados antes de adjetivos: really, fairly, very, too, extremely, pretty, and somewhat. Conjunciones: and, but, though, however., Conversaciones sobre situaciones difíciles. Vocabulario: recipientes para diferentes implementos del botiquín. Conversaciones en una farmacia., Descripciones de ciudades presentando información turística para visitantes, Lectura Comprensiva: Lectura rápida para obtener información clave. Buscar información específica., Lectura comprensiva: Lectura rápida para obtener información clave. Identificar el tipo de texto y los subtemas en cada párrafo., Lectura comprensiva: Lectura rápida para obtener información clave. Vocabulario en contexto. Preguntas de comprensión., Modal Verbs: Would y will para hacer pedidos. Escritura de una crítica sobre un restaurante., Modal verbs para solicitar algo: can, could y may; hacer sugerencias., Modal verbs: CAN y SHOULD, SO, TOO, NEITHER, EITHER: para expresar acuerdo o desacuerdo., Vocabulario relacionado con alimentos: clasificación de la comida por categorías. Conversaciones: pedir una orden de comida en un restaurante., Vocabulario relacionado con problemas comunes de salud. Conversaciones sobre el estado de salud., Vocabulario relacionado con tipos de	APORTE 2	5	Semana: 11 (21-NOV-16 al 26-NOV-16)

Evidencia	Descripción	Contenidos sílabo a evaluar	Aporte	Calificación	Semana
		alimentos y sus ingredientes. Conversaciones sobre las preferencias alimenticias.			
Trabajos prácticos - productos	Escritura de párrafos cortos sobre los temas tratados.	Actividades de ocio: categorización de vocabulario. Planes para el fin de semana., Conversaciones: cómo tomar un mensaje. El uso de TELL y ASK para escribir mensajes., Escritura: descripción de un país para promocionarlo turísticamente., Escritura: tomar mensajes, Expresiones y conversaciones describiendo diferentes lugares del mundo. Distancias y medidas., Preguntas con HOW + adjetivos	APOORTE 3	1	Semana: 13 (05-DIC-16 al 10-DIC-16)
Evaluación escrita	Prueba escrita sobre las destrezas del idioma, elementos funcionales de la lengua y vocabulario.	Actividades de ocio: categorización de vocabulario. Planes para el fin de semana., Conversaciones: cómo tomar un mensaje. El uso de TELL y ASK para escribir mensajes., Escritura: descripción de un país para promocionarlo turísticamente., Escritura: tomar mensajes, Expresiones y conversaciones describiendo diferentes lugares del mundo. Distancias y medidas., Lectura comprensiva: Lectura rápida para obtener información clave. Identificar información específica., Preguntas con HOW + adjetivos, Vocabulario relacionado con lugares geográficos. Adjetivos comparativos y superlativos., Vocabulario y frases empleadas para hacer planes. Futuro con presente continuo y BE+ GOING TO.	APOORTE 3	2	Semana: 14 (12-DIC-16 al 17-DIC-16)
Resolución de ejercicios, casos y otros	Ejercicios realizados dentro y fuera de clase.	Actividades de ocio: categorización de vocabulario. Planes para el fin de semana., Conversaciones: cómo tomar un mensaje. El uso de TELL y ASK para escribir mensajes., Escritura: Planes para el futuro, Escritura: descripción de un país para promocionarlo turísticamente., Escritura: tomar mensajes, Expresiones y conversaciones describiendo diferentes lugares del mundo. Distancias y medidas., Lectura comprensiva: Lectura rápida para obtener información clave. Completar un resumen sobre el párrafo. Preguntas de comprensión., Lectura comprensiva: Lectura rápida para obtener información clave. Identificar información específica., Lectura comprensiva: Lectura rápida para obtener información clave. Preguntas de comprensión, Lectura comprensiva: Lectura rápida para obtener información clave. Vocabulario en contexto. Preguntas de	APOORTE 3	1	Semana: 15 (19-DIC-16 al 23-DIC-16)

Evidencia	Descripción	Contenidos sílabo a evaluar	Aporte	Calificación	Semana
		comprensión., Modal Verbs: Would y will para hacer pedidos. Escritura de una crítica sobre un restaurante., Preguntas con HOW + adjetivos, SO, TOO, NEITHER, EITHER: para expresar acuerdo o desacuerdo., Tiempos verbales para describir cambios: presente, pasado, presente perfecto, comparativos., Verbos : going, plan, want, hope, would like, would love + el infinitivo., Vocabulario relacionado con alimentos: clasificación de la comida por categorías. Conversaciones: pedir una orden de comida en un restaurante., Vocabulario relacionado con lugares geográficos. Adjetivos comparativos y superlativos., Vocabulario relacionado con tipos de alimentos y sus ingredientes. Conversaciones sobre las preferencias alimenticias., Vocabulario y frases empleadas para hacer planes. Futuro con presente continuo y BE+ GOING TO., Vocabulario: Intercambio de información personal, describir cambios, hablar sobre planes a futuro.			
Reactivos	Examen en base a reactivos, se incluyen destrezas del idioma, vocabulario y evaluación oral.	Actividades de ocio: categorización de vocabulario. Planes para el fin de semana., Conversaciones: cómo tomar un mensaje. El uso de TELL y ASK para escribir mensajes., Escritura: Planes para el futuro, Escritura: descripción de un país para promocionarlo turísticamente., Escritura: tomar mensajes, Expresiones y conversaciones describiendo diferentes lugares del mundo. Distancias y medidas., Lectura comprensiva: Lectura rápida para obtener información clave. Completar un resumen sobre el párrafo. Preguntas de comprensión., Lectura comprensiva: Lectura rápida para obtener información clave. Identificar información específica., Lectura comprensiva: Lectura rápida para obtener información clave. Preguntas de comprensión, Lectura comprensiva: Lectura rápida para obtener información clave. Vocabulario en contexto. Preguntas de comprensión., Modal Verbs: Would y will para hacer pedidos. Escritura de una crítica sobre un restaurante., Preguntas con HOW + adjetivos, SO, TOO, NEITHER, EITHER: para expresar acuerdo o desacuerdo., Tiempos verbales para describir	APORTE 3	5	Semana: 16 (al)

Evidencia	Descripción	Contenidos sílabo a evaluar	Aporte	Calificación	Semana
		cambios: presente, pasado, presente perfecto, comparativos., Verbos : going, plan, want, hope, would like, would love + el infinitivo., Vocabulario relacionado con alimentos: clasificación de la comida por categorías. Conversaciones: pedir una orden de comida en un restaurante., Vocabulario relacionado con lugares geográficos. Adjetivos comparativos y superlativos., Vocabulario y frases empleadas para hacer planes. Futuro con presente continuo y BE+ GOING TO., Vocabulario: Intercambio de información personal, describir cambios, hablar sobre planes a futuro.			
Resolución de ejercicios, casos y otros	Ejercicios y tareas dentro y fuera del aula.	Actividades de ocio: categorización de vocabulario. Planes para el fin de semana., Conversaciones: cómo tomar un mensaje. El uso de TELL y ASK para escribir mensajes., Escritura: Planes para el futuro, Escritura: descripción de un país para promocionarlo turísticamente., Escritura: tomar mensajes, Expresiones y conversaciones describiendo diferentes lugares del mundo. Distancias y medidas., Lectura comprensiva: Lectura rápida para obtener información clave. Completar un resumen sobre el párrafo. Preguntas de comprensión., Lectura comprensiva: Lectura rápida para obtener información clave. Identificar información específica., Lectura comprensiva: Lectura rápida para obtener información clave. Preguntas de comprensión, Preguntas con HOW + adjetivos, Tiempos verbales para describir cambios: presente, pasado, presente perfecto, comparativos., Verbos : going, plan, want, hope, would like, would love + el infinitivo., Vocabulario relacionado con lugares geográficos. Adjetivos comparativos y superlativos., Vocabulario y frases empleadas para hacer planes. Futuro con presente continuo y BE+ GOING TO., Vocabulario: Intercambio de información personal, describir cambios, hablar sobre planes a futuro.	APORTE 3	1	Semana: 16 (al)
Reactivos	Examen en base a reactivos donde se incluyen destrezas del idioma, vocabulario, y evaluación oral.	Actividades de ocio: categorización de vocabulario. Planes para el fin de semana., Adjetivos + infinitivos; sustantivos + infinitivos. Problemas de salud y consejos para superarlos., Adjetivos: antónimos. Conversaciones con descripciones de lugares y	EXAMEN	20	Semana: 17-18 (02-01-2017 al 15-01-2017)

Evidencia	Descripción	Contenidos sílabo a evaluar	Aporte	Calificación	Semana
		eventos., Adverbios empleados antes de adjetivos: really, fairly, very, too, extremely, pretty, and somewhat. Conjunciones: and, but, though, however., Apariencia general: edad, altura, color de cabello. Preguntas, Conversaciones sobre situaciones difíciles. Vocabulario: recipientes para diferentes implementos del botiquín. Conversaciones en una farmacia., Conversaciones: cómo tomar un mensaje. El uso de TELL y ASK para escribir mensajes., Describir experiencias pasadas, intercambio de información sobre experiencias y eventos del pasado., Descripciones de ciudades presentando información turística para visitantes, Escritura: Planes para el futuro, Escritura: descripción de un país para promocionarlo turísticamente., Escritura: tomar mensajes, Expresiones utilizadas para describir a personas. Adjetivos, Expresiones y conversaciones describiendo diferentes lugares del mundo. Distancias y medidas., Frases compuestas. Escritura de un e-mail empleando estructuras del presente perfecto., Lectura Comprensiva: Lectura rápida para obtener información clave., Lectura Comprensiva: Lectura rápida para obtener información clave. Buscar información específica., Lectura comprensiva: Lectura rápida para obtener información clave. Completar un resumen sobre el párrafo. Preguntas de comprensión., Lectura comprensiva: Lectura rápida para obtener información clave. Identificar el tipo de texto y los subtemas en cada párrafo., Lectura comprensiva: Lectura rápida para obtener información clave. Identificar información específica., Lectura comprensiva: Lectura rápida para obtener información clave. Preguntas de comprensión, Lectura comprensiva: Lectura rápida para obtener información clave. Vocabulario en contexto. Preguntas de comprensión., Lectura: Lectura rápida para obtener información clave. Vocabulario en contexto., Modal Verbs: Would y will para hacer pedidos. Escritura de una crítica sobre un restaurante., Modal verbs para solicitar algo: can, could y may; hacer sugerencias.,			

Evidencia	Descripción	Contenidos sílabo a evaluar	Aporte	Calificación	Semana
		Modal verbs: CAN y SHOULD, Modificadores con participios (ing) y preposiciones: with, in, next to, on., Preguntas con HOW + adjetivos, Presente perfecto vs. Pasado Simple. El uso de FOR y SINCE en el Presente Perfecto., Presente perfecto; already, yet. Preguntas, respuestas, el uso de contracciones. Participios regulares e irregulares, SO, TOO, NEITHER, EITHER: para expresar acuerdo o desacuerdo., Tiempos verbales para describir cambios: presente, pasado, presente perfecto, comparativos., Verbos : going, plan, want, hope, would like, would love + el infinitivo., Vocabulario relacionado con alimentos: clasificación de la comida por categorías. Conversaciones: pedir una orden de comida en un restaurante., Vocabulario relacionado con descripciones físicas, diferencias entre personas. Oraciones y párrafos describiendo personas., Vocabulario relacionado con lugares geográficos. Adjetivos comparativos y superlativos., Vocabulario relacionado con problemas comunes de salud. Conversaciones sobre el estado de salud., Vocabulario relacionado con tipos de alimentos y sus ingredientes. Conversaciones sobre las preferencias alimenticias., Vocabulario y frases empleadas para hacer planes. Futuro con presente continuo y BE+ GOING TO., Vocabulario: Intercambio de información personal, describir cambios, hablar sobre planes a futuro.			
Reactivos	Examen en donde se incluyen las destrezas del idioma, vocabulario, elementos funcionales de la lengua y evaluación oral.	Actividades de ocio: categorización de vocabulario. Planes para el fin de semana., Adjetivos + infinitivos; sustantivos + infinitivos. Problemas de salud y consejos para superarlos., Adjetivos: antónimos. Conversaciones con descripciones de lugares y eventos., Adverbios empleados antes de adjetivos: really, fairly, very, too, extremely, pretty, and somewhat. Conjunciones: and, but, though, however., Apariencia general: edad, altura, color de cabello. Preguntas, Conversaciones sobre situaciones difíciles. Vocabulario: recipientes para diferentes implementos del botiquín. Conversaciones en una farmacia., Conversaciones: cómo tomar un mensaje. El uso de TELL y ASK para escribir mensajes.,	SUPLETORIO	20	Semana: 19-20 (16-01-2017 al 22-01-2017)

Evidencia	Descripción	Contenidos sílabo a evaluar	Aporte	Calificación	Semana
		Describir experiencias pasadas, intercambio de información sobre experiencias y eventos del pasado., Descripciones de ciudades presentando información turística para visitantes, Escritura: Planes para el futuro, Escritura: descripción de un país para promocionarlo turísticamente., Escritura: tomar mensajes, Expresiones utilizadas para describir a personas. Adjetivos, Expresiones y conversaciones describiendo diferentes lugares del mundo. Distancias y medidas., Frases compuestas. Escritura de un e-mail empleando estructuras del presente perfecto., Lectura Comprensiva: Lectura rápida para obtener información clave., Lectura Comprensiva: Lectura rápida para obtener información clave. Buscar información específica., Lectura comprensiva: Lectura rápida para obtener información clave. Completar un resumen sobre el párrafo. Preguntas de comprensión., Lectura comprensiva: Lectura rápida para obtener información clave. Identificar el tipo de texto y los subtemas en cada párrafo., Lectura comprensiva: Lectura rápida para obtener información clave. Identificar información específica., Lectura comprensiva: Lectura rápida para obtener información clave. Preguntas de comprensión, Lectura comprensiva: Lectura rápida para obtener información clave. Vocabulario en contexto. Preguntas de comprensión., Lectura: Lectura rápida para obtener información clave. Vocabulario en contexto., Modal Verbs: Would y will para hacer pedidos. Escritura de una crítica sobre un restaurante., Modal verbs para solicitar algo: can, could y may; hacer sugerencias., Modal verbs: CAN y SHOULD, Modificadores con participios (ing) y preposiciones: with, in, next to, on., Preguntas con HOW + adjetivos, Presente perfecto vs. Pasado Simple. El uso de FOR y SINCE en el Presente Perfecto., Presente perfecto; already, yet. Preguntas, respuestas, el uso de contracciones. Participios regulares e irregulares, SO, TOO, NEITHER, EITHER: para expresar acuerdo o desacuerdo., Tiempos verbales para describir cambios: presente, pasado, presente			

Evidencia	Descripción	Contenidos sílabo a evaluar	Aporte	Calificación	Semana
		perfecto, comparativos., Verbos : going, plan, want, hope, would like, would love + el infinitivo., Vocabulario relacionado con alimentos: clasificación de la comida por categorías. Conversaciones: pedir una orden de comida en un restaurante., Vocabulario relacionado con descripciones físicas, diferencias entre personas. Oraciones y párrafos describiendo personas., Vocabulario relacionado con lugares geográficos. Adjetivos comparativos y superlativos., Vocabulario relacionado con problemas comunes de salud. Conversaciones sobre el estado de salud., Vocabulario relacionado con tipos de alimentos y sus ingredientes. Conversaciones sobre las preferencias alimenticias., Vocabulario y frases empleadas para hacer planes. Futuro con presente continuo y BE+ GOING TO., Vocabulario: Intercambio de información personal, describir cambios, hablar sobre planes a futuro.			

Metodología

Criterios de evaluación

6. Referencias

Bibliografía base

Libros

Autor	Editorial	Título	Año	ISBN
RICHARDS, JACK C	Cambridge University Press	INTERCHANGE A2 (NIVEL 1B)	2013	ISBN 978-107-611368

Web

Software

Revista

Bibliografía de apoyo

Libros

Web

Autor	Título	Url
Richards, Jack C	Cambridge.Org	http://www.cambridge.org/us/esl/interchange/resources/wor
Bbc	Bbc.Co.Uk - Skillswise	http://www.bbc.co.uk/skillswise/english
No Indica	Duolingo	https://www.duolingo.com/

Software

Revista

Docente

Director/Junta

Fecha aprobación: **08/08/2016**

Estado: **Aprobado**