



FACULTAD DE CIENCIAS DE LA ADMINISTRACIÓN ESCUELA INGENIERIA DE SISTEMAS Y TELEMATICA

1. Datos generales

Materia: PROYECTOS TELEMÁTICOS
Código: FAD0223
Paralelo: A
Periodo : Marzo-2017 a Julio-2017
Profesor: ERAZO GARZON LENIN XAVIER
Correo electrónico: lerazo@uazuay.edu.ec

Nivel: 10

Distribución de horas.

Docencia	Práctico	Autónomo:		Total horas
		Sistemas de tutorías	Autónomo	
6				6

Prerrequisitos:

Código: FAD0219 Materia: DEONTOLOGÍA PROFESIONAL

2. Descripción y objetivos de la materia

El curso de Proyectos Telemáticos trata sobre los aspectos más importantes en la estructura de la presentación de un Proyecto, así como las principales áreas de conocimiento para la efectiva administración de proyectos, dentro de las cuales se incluye Gestión de: Integración, para coordinar los distintos procesos y actividades de dirección de proyectos; Alcance, para asegurarse que el proyecto incluya todo el trabajo requerido; Tiempo: La Gestión del Tiempo, para lograr la conclusión del proyecto a tiempo; Costo, para establecer una línea base de coste total; RRHH, La Gestión de los Recursos Humanos del Proyecto; Comunicaciones, para asegurar la generación, recogida, distribución, almacenamiento, recuperación y destino final de la información del proyecto en tiempo y forma; y, Riesgo, planificación de la gestión de riesgos, la identificación y el análisis de riesgos, las respuestas a los riesgos, y el seguimiento y control de riesgos de un proyecto.

La Dirección tiene a cargo la planificación y coordinación de las funciones, recursos y actividades; es bien conocido que las TI juegan un papel estratégico en la organización, la cual fundamenta en los sistemas de información su competitividad y su adaptación al medio; a partir de esto, las exigencias de un mercado cambiante, los avances tecnológicos, la necesidad de introducir nuevos productos y/o servicios, entre otras cosas, incrementan el flujo de tareas, provocando que los métodos administrativos convencionales sean insuficientes; por esto se requiere de un ciclo de administración adecuado, que garantice una orientación acorde con los objetivos y estrategias, dentro de las limitaciones de recursos y de tiempo. La gestión por proyectos cobra importancia ya que viabiliza alternativas para entregar resultados. Esta asignatura permitirá preparar a los futuros ingenieros a diseñar, ejecutar y valorar los resultados de soluciones, mediante un método organizado y estandarizado.

La materia Proyectos Telemáticos es suplemento de las materias propias de la carrera de Ingeniería de Sistemas, compagina con las teorías de Gerenciamiento de Sistemas.

3. Objetivos de Desarrollo Sostenible

4. Contenidos

01.01.	Proyecto vs. Trabajo operativo
01.02.	Contexto de la dirección de proyectos
01.03.	Oficina de Gestión de Proyectos (PMO)
01.04.	Interesados (Stakeholders)
01.05.	Estructura de la organización
01.06.	Objetivos del proyecto y las restricciones
01.07.	Ciclo de vida del proyecto

01.08.	Áreas del conocimiento
02.01.	Iniciación del proyecto
02.02.	Procesos de integración
02.03.	Acta de constitución del proyecto
02.04.	Plan para la dirección del proyecto
03.01.	Planificación del alcance del proyecto
03.02.	Recopilar los requisitos
03.03.	Definición de Alcance del proyecto.
03.04.	Creación Estructura Desglose del Trabajo (EDT).
03.05.	Verificación y control del alcance del proyecto
04.01.	Identificación y definición de las actividades del cronograma.
04.02.	Secuenciación de las actividades del cronograma.
04.03.	Estimación de las necesidades de recursos de las actividades.
04.04.	Estimación de la duración de las actividades.
04.05.	Desarrollo del cronograma.
04.06.	Método de la ruta crítica
04.07.	Seguimiento y control del cronograma.
05.01.	Introducción.
05.02.	Estimación de costes.
05.03.	Preparación del presupuesto del proyecto.
05.04.	Gestión del valor ganado (EVM)
05.05.	Control de costes
06.01.	Planificación de la calidad
06.02.	Realizar el aseguramiento de la calidad
07.01.	Desarrollar el plan de recursos humanos
07.02.	Adquirir el equipo
07.03.	Desarrollar el equipo
07.04.	Dirigir el equipo de proyecto
08.01.	Identificar a los interesados
08.02.	Planificar las comunicaciones
08.03.	Distribuir la información
08.04.	Gestionar las expectativas de los interesados
08.05.	Informar el desempeño
09.01.	Conceptos básicos de riesgos
09.02.	Metodología de gestión de riesgos del proyecto
09.03.	Identificación de riesgos.
09.04.	Principales técnicas cualitativas y cuantitativas de análisis de riesgos.
09.05.	Planificarla respuesta a los riesgos
10.01.	Planificar las Adquisiciones

10.02.	Efectuar las Adquisiciones
10.03.	Administrar las Adquisiciones
10.04.	Cerrar las Adquisiciones

5. Sistema de Evaluación

Resultado de aprendizaje de la carrera relacionados con la materia

Resultado de aprendizaje de la materia

Evidencias

ah. Planifica, evalúa y ejecuta las estrategias, planes y programas de TI, en base a los requerimientos del negocio.

-Conoce como planificar, ejecutar y controlar un proyecto dentro de su área de competencia	-Evaluación escrita -Proyectos
-Conoce la terminología básica y procedimientos necesarios para ejecutar procesos de forma efectiva.	-Evaluación escrita -Proyectos
-Conoce las herramientas para gestionar un proyecto telemático.	-Evaluación escrita -Proyectos

av. Configura, implementa y proyecta servicios telemáticos.

-Aplica la metodología de Gestión de proyectos con PMBOK de PMI	-Evaluación escrita -Proyectos
-Conoce como desarrollar la línea base para el control y ejecución del Proyecto en cada una de sus fases	-Evaluación escrita -Proyectos
-Conoce como implementar sistemas de seguimiento y control a través de software especializado en gestión de Proyectos.	-Evaluación escrita -Proyectos
-Conoce los propósitos y aspectos generales de la normas ISO 21500.	-Evaluación escrita -Proyectos

Desglose de evaluación

Evidencia	Descripción	Contenidos sílabo a evaluar	Aporte	Calificación	Semana
Evaluación escrita	Prueba Nro. 1 sobre marco conceptual de la gestión de proyectos y la gestión de integración.	GESTION DE LA INTEGRACION DEL PROYECTO, MARCO CONCEPTUAL DE LA GERENCIA DE PROYECTOS	APORTE 1	5	Semana: 5 (17-ABR-17 al 22-ABR-17)
Proyectos	Acta de Constitución del Proyecto.	GESTION DE LA INTEGRACION DEL PROYECTO, MARCO CONCEPTUAL DE LA GERENCIA DE PROYECTOS	APORTE 1	5	Semana: 5 (17-ABR-17 al 22-ABR-17)
Evaluación escrita	Prueba Nro. 2 sobre Gestión del alcance, del tiempo y del costo del proyecto.	GESTION DEL ALCANCE DEL PROYECTO, GESTION DEL COSTE DEL PROYECTO, GESTION DEL TIEMPO DEL PROYECTO	APORTE 2	5	Semana: 10 (22-MAY-17 al 27-MAY-17)
Proyectos	Desarrollo de planes de gestión del alcance y tiempo.	GESTION DEL ALCANCE DEL PROYECTO, GESTION DEL TIEMPO DEL PROYECTO	APORTE 2	5	Semana: 10 (22-MAY-17 al 27-MAY-17)
Evaluación escrita	Prueba Nro. 3 sobre gestión de Recursos Humanos, de la comunicación y de los riesgos del proyecto.	GESTION DE LA CALIDAD DEL PROYECTO, GESTION DE LA COMUNICACION DEL PROYECTO, GESTION DE RECURSOS HUMANOS DEL PROYECTO	APORTE 3	5	Semana: 15 (26-JUN-17 al 01-JUL-17)
Proyectos	Desarrollo de planes de riesgos, recursos humanos y costos del proyecto.	GESTION DE LOS RIESGOS DEL PROYECTO, GESTION DE RECURSOS HUMANOS DEL PROYECTO, GESTION DEL COSTE DEL PROYECTO	APORTE 3	5	Semana: 15 (26-JUN-17 al 01-JUL-17)
Evaluación escrita	Toda la materia.	GESTION DE LA CALIDAD DEL PROYECTO, GESTION DE LA COMUNICACION DEL PROYECTO, GESTION DE LA INTEGRACION DEL PROYECTO, GESTION DE LAS ADQUISICIONES DEL PROYECTO, GESTION DE LOS RIESGOS DEL PROYECTO, GESTION DE RECURSOS HUMANOS DEL PROYECTO, GESTION DEL ALCANCE DEL PROYECTO, GESTION DEL COSTE DEL PROYECTO, GESTION DEL TIEMPO DEL PROYECTO, MARCO CONCEPTUAL DE LA GERENCIA DE PROYECTOS	EXAMEN	20	Semana: 17-18 (09-07-2017 al 22-07-2017)
Evaluación escrita	Toda la materia.	GESTION DE LA CALIDAD DEL PROYECTO, GESTION DE LA COMUNICACION DEL PROYECTO, GESTION DE LA INTEGRACION DEL PROYECTO, GESTION DE LAS ADQUISICIONES DEL PROYECTO, GESTION DE LOS RIESGOS DEL PROYECTO, GESTION DE RECURSOS HUMANOS DEL PROYECTO, GESTION DEL ALCANCE DEL PROYECTO, GESTION DEL COSTE DEL PROYECTO, GESTION DEL TIEMPO DEL PROYECTO, MARCO CONCEPTUAL DE LA GERENCIA DE PROYECTOS	SUPLETORIO	20	Semana: 19-20 (23-07-2017 al 29-07-2017)

Metodología

Criterios de evaluación

6. Referencias

Bibliografía base

Libros

Autor	Editorial	Título	Año	ISBN
Project Management Institute, Inc. PMI	Project Management Institute, Inc. PMI	Guía de los Fundamentos de la Dirección de Proyectos.	2017	

Web

Software

Revista

Bibliografía de apoyo

Libros

Autor	Editorial	Título	Año	ISBN
Project Management Institute	PMI	Guía de los Fundamentos de la Dirección de Proyectos.	2013	9781628250091
Project Management Institute,	PMI	Guía de los Fundamentos de la Dirección de Proyectos.	2008	9781933890722

Web

Autor	Título	Url
Project Management Institute	Project Management Institute	http://www.pmi.org/

Software

Revista

Docente

Director/Junta

Fecha aprobación: **10/03/2017**

Estado: **Aprobado**