



FACULTAD DE CIENCIA Y TECNOLOGÍA

ESCUELA DE INGENIERÍA DE PRODUCCIÓN Y OPERACIONES

1. Datos generales

Materia: RECURSOS HUMANOS
Código: CTE0246
Paralelo: A
Periodo : Marzo-2017 a Julio-2017
Profesor: MOYANO MOYANO MARIO EDUARDO
Correo electrónico: mariomoy@uazuay.edu.ec

Nivel: 6

Distribución de horas.

Docencia	Práctico	Autónomo:		Total horas
		Sistemas de tutorías	Autónomo	
4				4

Prerrequisitos:

Código: CTE0150 Materia: INGENIERÍA DE MÉTODOS

2. Descripción y objetivos de la materia

En esta asignatura veremos que es la administración de personal, sus responsabilidades y las nuevas tendencias en la naturaleza del trabajo de acuerdo a la estrategia de la compañía, luego se trabaja en el análisis de puestos, la planeación y el reclutamiento de personas y como seleccionarlos, entrevistarlos y desarrollarlos dentro de la industria.

Recursos Humanos es importante para conocer las necesidades de personal dentro de la industria local y nacional, como manejar personal, permite analizar puestos y requerimientos, salarios y políticas que ayudarán a mejorar la productividad tanto de personas como procesos y su desarrollo dentro de la actividad que realizan. Ayuda a toda empresa o negocio a manejar personal, saber cómo iniciar y desarrollar un negocio, industria y servicios y como supervisar personas.

Todas las actividades profesionales que realicemos están conectadas con personas, por lo que cualquier actividad que realicemos debemos saber como manejarlos con personas, los procesos productivos y de supervisión, sistemas de calidad, gestión empresarial y marketing están relacionados directamente.

3. Objetivos de Desarrollo Sostenible

4. Contenidos

1.1.	Antecedentes sobre comportamiento humano en las organizaciones.
1.2.	Definiciones.
1.3.	Factores o fuerzas que influyen en las organizaciones.
1.4.	División y especialización en el trabajo.
1.5.	Reacciones de las organizaciones ante los cambios.
1.6.	La cultura organizacional.
1.7.	La importancia del desarrollo organizacional
2.1.	Por qué son importantes las diferencias individuales.
2.2.	Características biográficas y su incidencia en el comportamiento.
2.3.	Actitudes.

2.4.	Personalidad.
2.5.	La motivación.
3.1.	Hacia una nueva visión del de la Gestión del Talento humano.
3.2.	Definiciones e importancia de la GTH.
3.3.1.	Proceso de admisión de personas.
3.3.2.	Selección de personal.
3.3.3.	Análisis de cargo.
3.3.4.	Evaluación de desempeño.
4.1.	Introducción.
4.2.	Proceso de Capacitación.
4.3.	Relaciones comunicacionales de la organización con las personas.
4.4.	Políticas disciplinarias.
5.1.	Naturaleza de los grupos y equipos.
5.2.	Tipos de equipos.
5.3.	Etapas del desarrollo de un equipo de alto desempeño.
5.4.	Características de los equipos.
5.5.1.	La importancia del Liderazgo en los equipos de alto desempeño.
5.5.2.	Definiciones
5.5.3.	Tipos de líderes.

5. Sistema de Evaluación

Resultado de aprendizaje de la carrera relacionados con la materia

Resultado de aprendizaje de la materia

Evidencias

az. Participa en la gestión del comportamiento organizacional, en áreas operativas y administrativas

-Conocer y categorizar los distintos puestos que deben ser ocupados por el personal para un correcto trabajo en equipo

-Evaluación escrita
-Evaluación oral
-Foros, debates, chats y otros
-Reactivos
-Resolución de ejercicios, casos y otros
-Trabajos prácticos - productos

ba. Interviene en los procesos de selección, contratación, incorporación e inducción del personal

-Aplicar diversas estrategias para reclutar personal, atraer talentos y retenerlos en la industria.

-Evaluación escrita
-Evaluación oral
-Foros, debates, chats y otros
-Reactivos
-Resolución de ejercicios, casos y otros
-Trabajos prácticos - productos

bb. Actúa en equipos de gestión de la capacitación, desarrollo y promoción del capital humano

-Realizar inducción correcta a los nuevos empleados, identificar las necesidades de capacitación, desarrollo y promoción del personal

-Evaluación escrita
-Evaluación oral
-Foros, debates, chats y otros
-Reactivos
-Resolución de ejercicios, casos y otros
-Trabajos prácticos - productos

Desglose de evaluación

Evidencia	Descripción	Contenidos sílabo a evaluar	Aporte	Calificación	Semana
Reactivos	Prueba en base a reactivos	Introducción a la nueva visión del Talento Humano	APORTE 1	10	Semana: 6 (24-ABR-17 al 29-ABR-17)
Trabajos prácticos - productos	Cuadro sipnótico Personalidad y actitudes	Comportamiento de las personas en las organizaciones	APORTE 2	2	Semana: 9 (15-MAY-17 al 17-MAY-17)
Reactivos	Prueba en base a reactivos	Comportamiento de las personas en las organizaciones	APORTE 2	6	Semana: 10 (22-MAY-17 al 27-MAY-17)
Resolución de ejercicios, casos y otros	Matriz de Análisis de Caso "Motivación"	Comportamiento de las personas en las organizaciones	APORTE 2	2	Semana: 11 (29-MAY-17 al 03-JUN-17)
Foros, debates, chats y otros	Exposiciones de Grupo con rúbrica	Desarrollo y mantenimiento de las personas, Gestión del Talento Humano	APORTE 3	5	Semana: 13 (12-JUN-17 al 17-JUN-17)
Evaluación oral	Matriz de rúbrica de lecciones orales	Desarrollo y mantenimiento de las personas, Gestión del Talento Humano	APORTE 3	3	Semana: 15 (26-JUN-17 al 01-JUL-17)
Trabajos prácticos - productos	Cuadro sipnótico "Equipos de alto Desempeño"	Equipos de alto desempeño	APORTE 3	2	Semana: 15 (26-JUN-17 al 01-JUL-17)
Evaluación escrita	Examen en base a reactivos	Comportamiento de las personas en las organizaciones, Desarrollo y mantenimiento de las personas, Equipos de alto desempeño, Gestión del Talento Humano, Introducción a la nueva visión del Talento Humano	EXAMEN	20	Semana: 17-18 (09-07-2017 al 22-07-2017)
Evaluación escrita	Examen supletorio en base a reactivos	Comportamiento de las personas en las organizaciones, Desarrollo y mantenimiento de las personas, Equipos de alto desempeño, Gestión del Talento Humano, Introducción a la nueva visión del Talento Humano	SUPLETORIO	20	Semana: 19-20 (23-07-2017 al 29-07-2017)

Metodología

Criterios de evaluación

6. Referencias

Bibliografía base

Libros

Autor	Editorial	Título	Año	ISBN
Stephen P. Robbins, Timothy A. Judge	PEARSON EDUCACIÓN	Comportamiento Organizacional	2009	
Idalberto Chiavenato	McGraw Hill Interamericana	Administración de Recursos Humanos	2001	
Gary Dessler	Pearson Educación S.A.	Administración de Recursos Humanos	2009	
Gary Dessler	Pearson Educación S.A.	Administración de Personal	2001	

Web

Software

Revista

Bibliografía de apoyo

Libros

Web

Software

Revista

Docente

Director/Junta

Fecha aprobación: **14/03/2017**

Estado: **Aprobado**