



FACULTAD DE FILOSOFÍA Y CIENCIAS HUMANAS

ESCUELA COMUNICACIÓN SOCIAL

1. Datos generales

Materia: COMUNICACION ORGANIZACIONAL
Código: FLC0259
Paralelo: A
Periodo : Marzo-2017 a Julio-2017
Profesor: DURAN GONZALEZ ANA MARIA
Correo electrónico: aduran@uazuay.edu.ec

Nivel: 6

Distribución de horas.

Docencia	Práctico	Autónomo:		Total horas
		Sistemas de tutorías	Autónomo	
5				5

Prerrequisitos:

Código: FLC0256 Materia: CULTURA Y COMPORTAMIENTO ORGANIZACIONAL

2. Descripción y objetivos de la materia

Se analizará la nueva concepción de la Dirección de Comunicación en la Empresa para posteriormente conocer y trabajar el ámbito organizacional, descubriendo y aplicando herramientas fundamentales para una comunicación efectiva, a través de las estrategias de la intracomunicación.

Cursar la materia permitirá a los estudiantes distinguir los distintos ámbitos de la comunicación empresarial, así como reconocer sus usos y aplicaciones dentro de una organización para lograr la motivación de sus miembros, su alineamiento a los objetivos comunes y la optimización de los procesos de producción, mantenimiento e innovación.

La comunicación organizacional utiliza para su gestión conocimientos teóricos y prácticos de distintas materias vinculadas a sus tareas de investigación, planificación, producción y control de la comunicación, así como también brinda soporte a otras como Comportamiento Organizacional y Comunicación Estratégica.

3. Objetivos de Desarrollo Sostenible

4. Contenidos

1.1.	El nuevo paradigma de la Comunicación en el siglo XXI
1.2.	La figura del DIRCOM
1.3.	Perfil, funciones y posición en el organigrama
1.4.	El futuro de la Dirección de Comunicación
2.1.	La teoría de sistemas
2.2.	Las funciones de la comunicación organizacional
2.3.	Los ámbitos de la Comunicación en la empresa
2.4.	Las herramientas de la Comunicación en la empresa. Ejemplo del intranet como herramienta de la gestión de la comunicación interna.
3.1.	Escucha sistemática
3.3.	Universo, muestra, cuestionario. Interpretación de datos
3.4.	Experiencia de planificación, implementación y evaluación en Comunicación interna.

4.1.	Ordenar la emisión
4.2.	Capitalizar las quejas
4.3.	Ofrecer la palabra
5.1.	El mix estratégico de la intracomunicación
5.2.	Análisis de las estrategias
5.3.	Selección y diseño de la estrategia
6.1.	Medir los logros
6.2.	El cuadro de resultados

5. Sistema de Evaluación

Resultado de aprendizaje de la carrera relacionados con la materia

Resultado de aprendizaje de la materia

be. Reconoce los usos y aplicaciones de la comunicación dentro de la organización.

Evidencias

-Realiza un diagnóstico y un plan de comunicación organizacional que permita mejorar la comunicación laboral y con ella el desempeño.

-Evaluación escrita
-Investigaciones
-Proyectos
-Reactivos

-Reconoce distintas herramientas de comunicación organizacional, físicas y virtuales.

-Evaluación escrita
-Investigaciones
-Proyectos
-Reactivos

-Valora el papel de la Comunicación en la organización moderna y los ámbitos de acción de la misma.

-Evaluación escrita
-Investigaciones
-Proyectos
-Reactivos

Desglose de evaluación

Evidencia	Descripción	Contenidos sílabo a evaluar	Aporte	Calificación	Semana
Reactivos	Se tomará una prueba de reactivos de razonamiento sobre los conceptos relacionados con la Comunicación Organizacional	La Comunicación Organizacional, La Dirección de Comunicación	APORTE 1	5	Semana: 4 (10-ABR-17 al 12-ABR-17)
Investigaciones	Se realizará un diagnóstico sobre el estado de la comunicación interna en una organización de elección de los estudiantes	El diagnóstico de comunicación. Escuchar primero, Implementación	APORTE 2	10	Semana: 8 (08-MAY-17 al 13-MAY-17)
Proyectos	Se trabajará un proyecto de comunicación interna para una organización de selección de los estudiantes.	Evaluación, La intracomunicación	APORTE 3	15	Semana: 14 (19-JUN-17 al 24-JUN-17)
Evaluación escrita	En el examen se evaluarán todas las unidades estudiadas	El diagnóstico de comunicación. Escuchar primero, Evaluación, Implementación, La Dirección de Comunicación, La intracomunicación	EXAMEN	20	Semana: 17-18 (09-07-2017 al 22-07-2017)
Evaluación escrita	El examen servirá para completar el puntaje necesario para aprobar el ciclo	El diagnóstico de comunicación. Escuchar primero, Evaluación, Implementación, La Comunicación Organizacional, La Dirección de Comunicación, La intracomunicación	SUPLETORIO	20	Semana: 19-20 (23-07-2017 al 29-07-2017)

Metodología

6. Referencias

Bibliografía base

Libros

Autor	Editorial	Título	Año	ISBN
ELÍAS, Johan y MASCARAY, José.	Ediciones Gestión 2000.	Más allá de la Comunicación Interna: La Intracomunicación.	2003	
MANUEL TESSI	GRANICA	COMUNICACIÓN INTERNA EN LA PRÁCTICA	2012	9789506417239
CASTILLO GÓMEZ, Antonio. coordinación José Carlos Losada Díaz,	Ariel	Nuevas tecnologías y comunicación: análisis de la intranet como soporte de comunicación interna, en	2004	
COSTA, Joan	Grupo Design	DirCom on-line	2004	
GAVIN, LUCAS	Parramón	PUBLICIDAD DE GUERRILLA 2 : OTRAS FORMAS DE COMUNICAR	2011	978-84-342-3825-1
DEL VALLE FLORES, Mónica	CIESPAL	Comunicación para el desarrollo organizacional, en Comunicación Organizacional: Abordajes y perspect	2005	

Web

Software

Revista

Bibliografía de apoyo

Libros

Web

Software

Revista

Docente

Director/Junta

Fecha aprobación: **11/03/2017**

Estado: **Aprobado**