



## FACULTAD DE DISEÑO, ARQUITECTURA Y ARTE

### ESCUELA DE DISEÑO DE INTERIORES

#### 1. Datos generales

**Materia:** GESTIÓN 4 INTERIORES  
**Código:** FDI0118  
**Paralelo:** B  
**Periodo :** Marzo-2018 a Julio-2018  
**Profesor:** VIVAR CORDERO MARÍA CAROLINA  
**Correo electrónico:** carolinavivar@uazuay.edu.ec

**Nivel:** 8

#### Distribución de horas.

Docencia	Práctico	Autónomo:		Total horas
		Sistemas de tutorías	Autónomo	
3				3

#### Prerrequisitos:

Ninguno

#### 2. Descripción y objetivos de la materia

Gestión 4 es una asignatura teórica que aborda temas de administración de empresas: contabilidad, costos, contratación de personal, marcos legales, tributarios, entre otros.

Contribuirá en la formación del estudiante, al entregarle conocimientos y herramientas prácticas para la creación y gestión de su propia empresa de pequeña o mediana escala.

Esta asignatura se articula con los Talleres, dando información preliminar y estrategias, para que la toma de decisiones en los proyectos de Diseño, sean acordes a las necesidades del mundo laboral.

#### 3. Objetivos de Desarrollo Sostenible

#### 4. Contenidos

1.1.	Administración
1.2.	Organización
1.3.	Gestión
1.4.	Dirección
2.1.	Filosofía de la Empresa: Análisis interno
2.2.	Análisis FODA
2.3.	Análisis Porter
2.4.	Estrategia
3.1.	Concepto de Estructura Organizacional
3.2.	Tipos de Estructuras
3.3.	Concepto de Liderazgo
3.4.	Tipos de Líderes empresariales

4.1.	Elementos
4.2.	Procesos
4.3.	Tipos de control
5.1.	Gestión del Talento Humano
5.2.	Subprocesos de la GTH
5.3.	Motivación
5.4.	Salud y Seguridad en el Trabajo
6.1.	Introducción a la Contabilidad y Finanzas básica
6.2.	Balance General
6.3.	Estado de Resultados
6.4.	Análisis Vertical
6.5.	Análisis Horizontal
7.1.	Civil, Laboral, Tributario
7.2.	Aseguramiento Social
7.3.	Derechos de autor y derechos conexos

## 5. Sistema de Evaluación

Resultado de aprendizaje de la carrera relacionados con la materia

Resultado de aprendizaje de la materia

Evidencias

**bb. Capacidad para identificar y analizar problemas y plantear posibles soluciones en el marco de generación y gestión de proyectos**

-Gestionar un emprendimiento de diseño en aspectos administrativos y operativos.

-Evaluación oral  
-Reactivos  
-Trabajos prácticos -  
productos

**bc. Capacidad para trabajar eficientemente en equipos y en ambientes multidisciplinares, para la consecución de un mismo fin**

-Identificar y utilizarlas herramientas básicas de la Administración de una empresa.

-Evaluación oral  
-Reactivos  
-Trabajos prácticos -  
productos

**bf. Capacidad para mantener un aprendizaje continuo, consecuente con el entorno contemporáneo**

-Identificar el marco legal dentro del cual debe gestionarse una pequeña o mediana empresa en el país.

-Evaluación oral  
-Reactivos  
-Trabajos prácticos -  
productos

## Desglose de evaluación

Evidencia	Descripción	Contenidos sílabo a evaluar	Aporte	Calificación	Semana
Trabajos prácticos - productos	Trabajo sobre el análisis de las matrices FODA Y PORTER.	Introducción a la administración	APORTE 1	5	Semana: 3 (26-MAR-18 al 29-MAR-18)
Reactivos	Evaluación escrita en base a reactivos sobre la materia revisada en clase	Control, Estructura Organizacional de la Empresa y Liderazgo, Planeación estratégica, Talento Humano	APORTE 2	10	Semana: 9 (07-MAY-18 al 09-MAY-18)
Evaluación oral	Asistencia y participación en clase durante la charla planificada sobre aspectos y contenidos sobre contabilidad	Contabilidad y finanzas	APORTE 3	1	Semana: 11 (21-MAY-18 al 24-MAY-18)
Trabajos prácticos - productos	Presentación por grupos sobre el análisis de seguridad industrial y normativa vigente en el Ecuador.	Aspectos legales y normativos	APORTE 3	5	Semana: 13 (04-JUN-18 al 09-JUN-18)
Reactivos	Evaluación escrita en base a reactivos sobre los contenidos del capítulo 5, 6 y 7	Aspectos legales y normativos, Contabilidad y finanzas, Talento Humano	APORTE 3	9	Semana: 14 (11-JUN-18 al 16-JUN-18)
Reactivos	Evaluación escrita sobre todos los contenidos revisados en la materia	Aspectos legales y normativos, Contabilidad y finanzas, Control, Estructura Organizacional de la Empresa y Liderazgo, Introducción a la administración, Planeación estratégica, Talento Humano	EXAMEN	20	Semana: 17-18 (01-07-2018 al 14-07-2018)
Reactivos	Examen escrito sobre todos los contenidos de la materia revisados en clase.	Aspectos legales y normativos, Contabilidad y finanzas, Control, Estructura Organizacional de la Empresa y Liderazgo, Introducción a la administración, Planeación estratégica, Talento Humano	SUPLETORIO	20	Semana: 19 ( al )

## Metodología

## Criterios de evaluación

## 6. Referencias

### Bibliografía base

#### Libros

Autor	Editorial	Título	Año	ISBN
Dessler, Gary	Pearson Education	Administración de recursos humanos: enfoque latinoamericano	2009	
Varios	Ediciones Legales	Código del Trabajo	2013	
Ortiz Anaya, Héctor	Cengage Learning	Finanzas básicas para no financieros	2011	
Chiavenato Idalberto	Mc Graw Hill	Planeación estratégica: fundamentos y aplicaciones	2011	

#### Web

Autor	Título	Url
ROBERT F. MEIGS	Contabilidad la base para decisiones gerenciales	<a href="http://www.mhhe.com/meigs">www.mhhe.com/meigs</a>

#### Software

#### Revista

Bibliografía de apoyo

Libros

---

Web

---

Software

---

Revista

---

---

Docente

---

Director/Junta

Fecha aprobación: **07/03/2018**

Estado: **Aprobado**