



FACULTAD DE FILOSOFÍA Y CIENCIAS HUMANAS

ESCUELA INGENIERÍA EN TURISMO

1. Datos generales

Materia: LEGISLACION EMPRESARIAL
Código: FLC0307
Paralelo: A
Periodo : Marzo-2018 a Julio-2018
Profesor: SERRANO CRESPO MARIA CRISTINA
Correo electrónico: mcserrano@uazuay.edu.ec

Nivel: 6

Distribución de horas.

Docencia	Práctico	Autónomo:		Total horas
		Sistemas de tutorías	Autónomo	
3				3

Prerrequisitos:

Ninguno

2. Descripción y objetivos de la materia

El curso considera, aspectos relativos a la legislación laboral y las diferentes modalidades de contratos para prestación de servicios turísticos, con la consideración del sistema de seguridad social; el ordenamiento jurídico relativo a la legislación mercantil con énfasis en los títulos valores; los mecanismos de regulación del régimen societario y la legislación fiscal con respecto a los tributos

La materia aborda parte de la formación integral del profesional en el área turística, entendida como el conjunto normativo necesario para la planificación, administración, desarrollo y control de esta actividad, su importancia radica en el conocimiento y aplicación de disposiciones y procedimientos establecidos en la legislación empresarial para el desarrollo eficiente del turismo.

La legislación empresarial se relaciona principalmente con el área administrativa y técnica de la malla curricular.

3. Objetivos de Desarrollo Sostenible

4. Contenidos

01.01.	Introducción: Fundamento constitucional.- La empresa y el empresario.- Concepto de Derecho económico y derecho mercantil.- Concepto de comercio.
02.01.	Noción del Derecho del Trabajo. El contrato de trabajo: Concepto; elementos; partes del contrato; capacidad para contratar: del empleador y del trabajador; forma (contratos que deben celebrarse por escrito); registro de los contratos; terceros en la relación laboral; estabilidad y plazos de los contratos.
02.02.	Clases de contratos de trabajo: por la forma; por el tiempo de duración (excepciones); por la forma de ejecución de los contratos; por el número de trabajadores.
02.03.	Obligaciones del empleador y del trabajador.- El Reglamento Interno de Trabajo.
02.04.	La Jornada de trabajo (horarios)
02.05.	Remuneración del Trabajador.
02.06.	La terminación de la relación de trabajo.
02.07.	La Seguridad Social.
03.01.	El Comerciante: Sujetos de la relación mercantil; adquisición del estado de comerciante; características del concepto de comerciante; definición legal de comerciante individual; actos profesionales; prueba del estado de comerciante; pérdida del estado de comerciante; clasificación del comerciante.
03.02.	Títulos valores: Letra de cambio: Conceptos, contenido y aplicación.
03.03.	Cheque, contenido y aplicación.

03.04.	Pagaré a la orden: Conceptos, contenido y aplicación.
03.05.	Tarjeta de crédito: Condiciones, elementos, aplicación.
03.06.	Salida de Observación
04.01.	Ambito, principios, finalidad
04.02.	Hecho generador, exigibilidad de la obligación tributaria.
04.03.	Responsabilidades y procedimientos.
04.04.	Administración tributaria.
05.01.	El contrato de sociedad: Elementos y efectos.- La personería jurídica.- Clases de sociedades (La doble regulación, civil y mercantil).
05.02.	La sociedad mercantil: concepto, características y requisitos.
05.03.	Concepciones Generales: Diferentes clases de sociedades mercantiles existentes en nuestra legislación.- Prohibiciones especiales para constituir compañías.- El Objeto social.- El Capital.- Las aportaciones para la constitución y aumentos de capital de las compañías.- Razón social y denominación.-
05.04.	La Compañía de Responsabilidad Limitada: Noción y Características.- Denominación objetiva y razón social.- Actividades que puede desarrollar.- Socios: De las personas que pueden asociarse.- Capacidad para constituir, para ser socio de estas compañías y prohibiciones para integrarlas.- Número de soc
05.05.	La Compañía Anónima: Naturaleza y Características.- Nombre y Domicilio.- Accionistas, capacidad para integrarla.- La constitución sucesiva y la simultánea.- Del capital y las acciones.- Suscripción del capital, pago del capital.- Los títulos de las acciones.- La transmisión y transferencia de las a
05.06.	Salida de Observación
05.07.	Principales obligaciones de las compañías frente al Organismo de Control.-
05.08.	La administración de las compañías: Los Administradores: nombramiento, derechos y obligaciones; remoción de los administradores.- Prohibiciones a los administradores.- Responsabilidad de los administradores.- De la fiscalización: Comisarios y Auditores externos.

5. Sistema de Evaluación

Resultado de aprendizaje de la carrera relacionados con la materia

Resultado de aprendizaje de la materia

Evidencias

ai. Relaciona las disposiciones legales vigentes de los campos societario, mercantil, laboral, tributario y de seguridad social, para garantizar legalidad y transparencia en los actos empresariales.

-Analiza el proceso histórico del Derecho Laboral actual; y, estudiar los elementos esenciales para que se constituya una relación laboral y las modalidades de contratación.	-Evaluación escrita -Investigaciones
-Conoce cada una de las especies de sociedades que establece la legislación Ecuatoriana; y, los procesos y operaciones de los que puede ser sujeta una sociedad; así como, los principios que rigen los títulos valores, su función dentro de las transacciones empresariales y las modalidades de contratos que se celebran en la actividad del comercio.	-Evaluación escrita -Investigaciones
-Conoce el régimen del Seguro Social Obligatorio, las obligaciones, prestaciones y requisitos para beneficiarse de cada prestación.	-Evaluación escrita -Investigaciones
-Estudia el fundamento y el contenido del Derecho Empresarial, sabiendo diferenciar los diversos tipos de empresa.	-Evaluación escrita -Investigaciones
-Sabe las obligaciones de los empleadores y trabajadores, así como sus derechos en el desarrollo de la relación laboral; los beneficios e ingresos mensuales y anuales a los que tienen derecho los trabajadores, de acuerdo a la jornada de trabajo diario y semanal; las formas de terminar legalmente la relación laboral y sus consecuencias económicas.	-Evaluación escrita -Investigaciones

Desglose de evaluación

Evidencia	Descripción	Contenidos sílabo a evaluar	Aporte	Calificación	Semana
Evaluación escrita	Evaluación escrita		APORTE 1	15	Semana: 5 (09-ABR-18 al 14-ABR-18)
Evaluación escrita	Evaluación escrita		APORTE 2	15	Semana: 10 (14-MAY-18 al 19-MAY-18)
Evaluación escrita	Evaluación y análisis de los contenidos de clases		EXAMEN	20	Semana: 17-18 (01-07-2018 al 14-07-2018)
Investigaciones	Trabajo Escrito a definirse con los estudiantes el tema, evaluando los contenidos estudiados en el ciclo		SUPLETORIO	20	Semana: 19 (al)

Criterios de evaluación

6. Referencias

Bibliografía base

Libros

Autor	Editorial	Título	Año	ISBN
Carlos Ramirez Romero	Industria Gráfica Amazonas	Manual de Práctica Societaria	2006	
Cevallos, Victor	Editorial Jurídica del Ecuador	Nuevo Compendio del Derecho Societario	2013	
Asamblea Nacional		Constitución de la República del Ecuador		
Vásquez, Jorge	Editora Jurídica Cevallos	Derecho Laboral Ecuatoriano: Derecho Individual	2004	
Carlos Ramírez Romero	Industria Gráfica Amazonas	Curso de legislación Mercantil	2006	
Congreso Nacional	Libro Auténtico de Legislación Nacional	Código del Trabajo	2008	
Asamblea Nacional	Libro Auténtico de Legislación Nacional	Código Tributario	2010	
Congreso Nacional	Libro Auténtico de Legislación nacional	Ley de Compañías	2014	

Web

Software

Revista

Bibliografía de apoyo

Libros

Web

Software

Revista

Docente

Director/Junta

Fecha aprobación: 01/03/2018

Estado: Aprobado