



FACULTAD DE CIENCIAS JURÍDICAS

ESCUELA DE ESTUDIOS INTERNACIONALES

1. Datos generales

Materia: INFORMÁTICA
Código: ESI0005
Paralelo: C
Periodo : Septiembre-2018 a Febrero-2019
Profesor: CRESPO MARTINEZ PAUL ESTEBAN
Correo electrónico: ecrespo@uazuay.edu.ec

Nivel: 1

Distribución de horas.

Docencia	Práctico	Autónomo: 56		Total horas
		Sistemas de tutorías	Autónomo	
48	16	16	40	120

Prerrequisitos:

Ninguno

2. Descripción y objetivos de la materia

3. Objetivos de Desarrollo Sostenible

4. Contenidos

01.01.	Servicios a través de la página web de la Universidad del Azuay
01.02.	Servicios a través de Google Suite
01.03.	Acceso y adquisición de información en las bibliotecas digitales
02.01.	Formatos para índices y bibliografía
02.02.	Generación de referencias bibliográficas (estilos)
02.03.	Manipulación de plantillas de formatos
03.01.	Generación de presentaciones académicas
03.02.	Manipulación de video e imágenes
04.01.	Gestión de formatos y personalización de celdas
04.02.	Funciones matemáticas y estadísticas
04.03.	Funciones de búsqueda
04.04.	Funciones de fecha y hora
04.05.	Funciones lógicas
04.06.	Opción de ordenar y filtrar

5. Sistema de Evaluación

Resultado de aprendizaje de la carrera relacionados con la materia

Resultado de aprendizaje de la materia

Evidencias

ay. Conocer y operar los portales de internet que se usan para gestionar las operaciones de comercio exterior

-Navegar en Internet utilizando diversos software, gestionar herramientas colaborativas de Google Suite	-Evaluación escrita -Evaluación oral -Foros, debates, chats y otros -Prácticas de laboratorio
---	--

az. Manipular herramientas de internet que nos permitan acceder a información de interés

-Recopilar datos de diferentes fuentes digitales y gestionar su información	-Evaluación escrita -Evaluación oral -Foros, debates, chats y otros -Prácticas de laboratorio
---	--

bd. Utilizar técnicas de investigación para la recolección, tabulación y presentación de información

-Aplicar estilos diversos como MLA, APA, formato de la Universidad a documentos Word	-Evaluación escrita -Evaluación oral -Foros, debates, chats y otros -Prácticas de laboratorio
-Generar presentaciones en power point que incluyan video y audio, en base a parámetros para presentaciones académicas	-Evaluación escrita -Evaluación oral -Foros, debates, chats y otros -Prácticas de laboratorio
-Tabular y procesar datos, aplicar fórmulas y análisis de datos y generar gráficas en Excel	-Evaluación escrita -Evaluación oral -Foros, debates, chats y otros -Prácticas de laboratorio

Desglose de evaluación

Evidencia	Descripción	Contenidos sílabo a evaluar	Aporte	Calificación	Semana
Evaluación oral	Lecciones diarias	LAS TECNOLOGÍAS DE LA INFORMACIÓN Y COMUNICACIÓN, MICROSOFT WORD	APORTE 1	2	Semana: 2 (24-SEP-18 al 29-SEP-18)
Foros, debates, chats y otros	Debate sobre los servicios informáticos de la universidad	LAS TECNOLOGÍAS DE LA INFORMACIÓN Y COMUNICACIÓN	APORTE 1	1	Semana: 2 (24-SEP-18 al 29-SEP-18)
Evaluación escrita	Prueba sobre conceptos del primer y segundo capítulo	LAS TECNOLOGÍAS DE LA INFORMACIÓN Y COMUNICACIÓN, MICROSOFT WORD	APORTE 1	3	Semana: 5 (15-OCT-18 al 20-OCT-18)
Prácticas de laboratorio	Prácticas de laboratorio	LAS TECNOLOGÍAS DE LA INFORMACIÓN Y COMUNICACIÓN, MICROSOFT WORD	APORTE 1	4	Semana: 5 (15-OCT-18 al 20-OCT-18)
Prácticas de laboratorio	Presentación de un trabajo con PowerPoint	MICROSOFT POWER POINT	APORTE 2	3	Semana: 7 (29-OCT-18 al 03-NOV-18)
Evaluación oral	Lecciones orales	MICROSOFT EXCEL	APORTE 2	2	Semana: 8 (05-NOV-18 al 10-NOV-18)
Prácticas de laboratorio	Prácticas de laboratorio: Manejo de Excel	MICROSOFT EXCEL	APORTE 2	5	Semana: 10 (19-NOV-18 al 24-NOV-18)
Evaluación oral	Lecciones orales	MICROSOFT EXCEL	APORTE 3	2	Semana: 11 (26-NOV-18 al 01-DIC-18)
Prácticas de laboratorio	prácticas de laboratorio	MICROSOFT EXCEL	APORTE 3	8	Semana: 15 (al)
Evaluación escrita	Examen teórico práctico sobre todos los contenidos revisados	LAS TECNOLOGÍAS DE LA INFORMACIÓN Y COMUNICACIÓN, MICROSOFT EXCEL, MICROSOFT POWER POINT, MICROSOFT WORD	EXAMEN	20	Semana: 19 (al)
Evaluación escrita	Examen escrito y práctico sobre los contenidos revisados a lo largo del ciclo	LAS TECNOLOGÍAS DE LA INFORMACIÓN Y COMUNICACIÓN, MICROSOFT EXCEL, MICROSOFT POWER POINT, MICROSOFT WORD	SUPLETORIO	20	Semana: 21 (al)

Metodología

Descripción	Tipo horas
El aprendizaje autónomo es importante en la materia. Por ello se propone que en clase se indiquen los lineamientos para realizar los trabajos, y el estudiante aprenda el uso de las herramientas apoyándose en el uso de las TIC (aula virtual, Youtube, academia Microsoft, entre otras). También se considera el uso de la biblioteca Hernán Malo de la UDA y la biblioteca virtual.	Horas Autónomo
Se explicará la teoría sobre los fundamentos de la informática mediante clases magistrales de corto tiempo. Previo a cada clase, el estudiante deberá revisar los conceptos en la bibliografía indicada.	Horas Docente
La asignatura será impartida en laboratorios. Esto permitirá relacionar la teoría con la práctica. Las prácticas serán plasmadas en informes que serán enviados a la dirección de análisis ecrespo.uazuay@urkund.com . El trabajo cooperativo será aplicado en todo momento.	Horas Práctico

Criterios de evaluación

Descripción	Tipo horas
El trabajo autónomo será evaluado mediante presentación de trabajos y evaluaciones en el aula virtual. La investigación realizada será plasmadas en informes y/o en presentaciones que serán enviados a la dirección de análisis ecrespo.uazuay@analysis.urkund.com . Los trabajos copiados de Internet sin citar la fuente, o copiados entre compañeros serán sancionados de acuerdo al reglamento de	Horas Autónomo
Se tomarán diariamente lecciones de los temas que se han enviado para investigación. Se considerará la participación de los estudiantes en los debates en clase.	Horas Docente
Las prácticas serán plasmadas en informes que serán enviados a la dirección de análisis ecrespo.uazuay@analysis.urkund.com . Los trabajos copiados de Internet sin citar la fuente, o copiados entre compañeros serán sancionados de acuerdo al reglamento de la Universidad del Azuay	Horas Práctico

6. Referencias

Bibliografía base

Libros

Web

Software

Revista

Bibliografía de apoyo

Libros

Autor	Editorial	Título	Año	ISBN
Walkenbach John	John Wiley & Sons	Excel 2016 Bible	2015	978-1119067511
Dan Gookin	Wiley	Word 2016 For Dummies	2015	978-1119076896
Greg Harvey	Wiley	Excel 2016 All-in-One For Dummies	2015	978-1119077152

Web

Autor	Título	Url
Alexander, Michael; Kusleika, Richard	Excel 2016 Fórmulas	https://ebookcentral.proquest.com/lib/uazuay-ebooks/reader.action?docID=4205843
Google	GSuite Training Center	https://gsuite.google.com/learning-center/#/
Aula Clic	Aula Clic - Excel 2016	https://www.aulaclic.es/excel-2016/

Software

Autor	Título	Url	Versión
Microsoft	Excel		2016
Microsoft	Word		2016
Microsoft	Power Point		2016

Revista

Docente

Director/Junta

Fecha aprobación: **18/09/2018**

Estado: **Aprobado**